



UNIVERSITI
MALAYSIA
KELANTAN



PERATURAN AKADEMIK PENGAJIAN SISWAZAH

SECARA KERJA KURSUS DAN MOD CAMPURAN
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN 2023



**PERATURAN AKADEMIK PENGAJIAN SISWAZAH
SECARA KERJA KURSUS DAN MOD CAMPURAN
*ACADEMIC REGULATIONS FOR GRADUATE STUDIES
BY COURSEWORK AND MIXED MODE*
UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN (2023)**



**PUSAT PENGAJIAN PASCASISWAZAH
*CENTRE FOR POSTGRADUATE STUDIES***



Hak Cipta UMK 2024

Hak cipta terpelihara. Tidak ada bahagian daripada dokumen ini yang boleh diterbitkan semula, disimpan dalam sistem yang boleh dicapai semula, atau dipindahkan ke dalam sebarang bentuk melalui apa cara sekalipun, sama ada secara elektronik, mekanikal, penduaan, rakaman, atau cara lain tanpa mendapat keizinan bertulis daripada Pusat Komunikasi Korporat, Pejabat Naib Canselor, Universiti Malaysia Kelantan.

All rights are reserved. No part of this document may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted in any form by any means, either electronic, mechanical, photocopying, recording, or otherwise, without written permission from the Corporate Communication Centre of the Vice-Chancellor Office, Universiti Malaysia Kelantan.

Judul : PERATURAN AKADEMIK PENGAJIAN SISWAZAH SECARA KERJA KURSUS DAN MOD
CAMPURAN

No. eISBN :978-629-98379-6-1

Diterbitkan oleh;

Penerbitan Korporat UMK
Bahagian Penerbitan dan Pengurusan Laman Web
Pusat Komunikasi Korporat
Pejabat Naib Canselor
Universiti Malaysia Kelantan
16300 Bachok
Kelantan Darul Naim

Tel : 09-7797015
Emel : bpk.pkk@3umk.edu.my
Website: corporate.umk.edu.my

Disediakan oleh;

Pusat Pengajian Siswazah
Universiti Malaysia Kelantan
Kampus Kota
16100 Kota Bharu,
Kelantan Darul Naim

Tel : +609-7717145/7049
Faks: +609-7717162

PRAKATA PREFACE

Assalamualaikum wrt dan Salam Sejahtera.
Assalamualaikum wrt and Greetings.

Segala pujian kehadiran Allah swt kerana atas pertolongan dan limpahan RahmatNya, Peraturan Akademik ini dapat disiapkan dan dikongsi guna dengan jayanya.
All Praise to Allah swt upon His guidance and blessing, this Academic Regulation has been successfully completed and shared for use.

Dokumen ini memuatkan segala peraturan akademik yang perlu dipatuhi oleh pihak berkepentingan, khususnya pelajar dan pihak Universiti. Berbanding dengan Peraturan Akademik terdahulu yang lebih menjurus kepada program pengajian secara penyelidikan, dokumen ini memperincikan Peraturan Akademik bagi Program Pengajian secara Kerja Kursus dan Mod Campuran dengan mengambil kira polisi dan keperluan Badan Berkuasa yang terkini.
This document contains all academic regulations that shall be complied with by stakeholders, particularly the students and University. In comparison with the previous Academic Regulations which are more geared towards the study programme by research, this document details the Academic Regulations for Study Programmes by Coursework and Mixed Mode taking into account the latest policies and requirements of the Authorised Body.

Peraturan ini telah disediakan oleh Jawatankuasa Semakan Struktur dan Pengurusan Pengajian Siswazah serta sekumpulan staf akademik dan bukan akademik melalui bengkel yang dianjurkan oleh Pusat Pengajian Siswazah sebelum ia diluluskan oleh Senat Universiti Malaysia Kelantan pada 13 Februari 2023.
This Regulation had been prepared by the Review Committee on Academic Regulations for Graduate Studies and a group of academic and non-academic staff through workshops organised by the Centre for Postgraduate Studies before it was approved by the Senate of Universiti Malaysia Kelantan on the 13th of February 2023.

Pada kesempatan ini, saya bagi pihak Pusat Pengajian Pascasiswazah ingin merakamkan setinggi-tinggi penghargaan dan terima kasih kepada semua pihak yang terlibat sama ada secara langsung atau tidak langsung dalam penghasilan Peraturan ini.
At this opportunity, on behalf of the Centre for Postgraduate Studies, I would like to express my utmost appreciation and gratitude to all parties who were involved directly or indirectly in making this Regulation.

Semoga Peraturan ini menjadi panduan kepada pelajar dan staf Universiti Malaysia Kelantan serta dan pihak berkepentingan lain untuk memahami, mengikuti dan/atau menguruskan Pengajian Siswazah secara Penyelidikan.
Hopefully this Regulation guides students and staff of Universiti Malaysia Kelantan as well as other stakeholders to understand, undertake and manage Graduate Studies by Research.

Pihak kami sangat mengalu-alukan sebarang maklum balas daripada semua pihak untuk tujuan penambahbaikan isi kandungan dan persembahan Peraturan ini pada masa hadapan.
We welcome any feedbacks from all parties for improvement of the content and presentation of this Regulation in the future.

Terima kasih.
Thank you.



Penulis dan Penyunting Utama
Principal Writer and Editor

PROF. DR. MOHD ROSLI BIN MOHAMAD
Dekan/*Dean*
Pusat Pengajian Pascasiswazah
Centre for Postgraduate Studies

12 April 2023



ISI KANDUNGAN
TABLE OF CONTENT

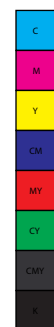
Bil. No.	Kandungan Content	Halaman Page
	Prakata <i>Preface</i>	iii
1.0	AWALAN PRELIMINARY	1
1.1	Petikan <i>Citation</i>	1
1.2	Glosari <i>Glossary</i>	1
2.0	PROGRAM PROGRAMME	9
3.0	KEMASUKAN ADMISSION	10
3.1	Keperluan <i>Requirements</i>	10
3.2	Perpindahan Pelajar <i>Transfer of Student</i>	13
3.3	Tawaran Kemasukan <i>Admission Offer</i>	13
3.4	Penangguhan Kemasukan <i>Admission Deferment</i>	14
3.5	Sekatan Kemasukan <i>Admission Restriction</i>	14
4.0	PENDAFTARAN REGISTRATION	15
4.1	Keperluan Am <i>General Requirements</i>	15
4.2	Pendaftaran Pengajian <i>Study Registration</i>	16
5.0	YURAN FEES	17

5.1	Pembayaran Yuran <i>Fee Payment</i>	17
5.2	Pemulangan dan Pengecualian Yuran <i>Refund and Exemption of Fees</i>	18
5.3	Lain-lain <i>Others</i>	19
6.0	PENCALONAN CANDIDATURE	19
6.1	Tempoh Pengajian <i>Duration of Study</i>	19
6.2	Syarat Pemastautin Akademik <i>Academic Residential Requirements</i>	20
6.3	Penukaran Status Tawaran Kemasukan <i>Conversion of Admission Offer Status</i>	20
6.4	Pertukaran Status Pengajian <i>Change of Study Status</i>	21
6.5	Penukaran Mod/ Program/ Bidang Pengajian <i>Change of Mode/ Programme/ Field of Study</i>	21
6.6	Pelanjutan Tempoh Pengajian <i>Extension of Study Duration</i>	22
6.7	Penangguhan Pengajian <i>Deferment of Study</i>	22
6.8	Penarikan Diri Pengajian <i>Study Withdrawal</i>	23
6.9	Penggantungan Pencalonan <i>Suspension of Candidature</i>	23
6.10	Penamatan Pengajian <i>Termination of Study</i>	24
6.11	Etika Penyelidikan <i>Research Ethics</i>	26
7.0	STRUKTUR PROGRAM PROGRAMME STRUCTURE	28
7.1	Kursus <i>Course</i>	28
7.2	Kredit <i>Credit</i>	28

7.3	Pemindahan Kredit <i>Credit Transfer</i>	29
8.0	PENTAKSIRAN KOMPONEN KURSUS ASSESSMENT OF THE COURSE COMPONENT	31
8.1	Pentaksiran Kursus <i>Course Assessment</i>	31
8.2	Pentaksiran Khas Kursus <i>Course Special Assessment</i>	32
8.3	Sistem Pentaksiran <i>Assessment System</i>	34
8.4	Pencapaian Akademik <i>Academic Achievement</i>	35
8.5	Pengulangan Kursus <i>Course Repitition</i>	37
8.6	Keputusan Pentaksiran <i>Assessment Results</i>	37
9.0	PEMANTAUAN PENGAJIAN STUDY MONITORING	38
9.1	Penyeliaan <i>Supervision</i>	38
9.2	Laporan Kemajuan Pengajian Program Mod Campuran <i>Progress Report of Study for Programme by Mixed Mode</i>	40
9.3	Penilaian Cadangan Penyelidikan Program Mod Campuran <i>Proposal Defense for Programme by Mixed Mode</i>	41
9.4	Pra Peperiksaan Lisan Program Mod Campuran <i>Pre Viva Voce for Programme by Mixed Mode</i>	44
9.5	Mekanisme Pemantauan Lain <i>Other Monitoring Mechanisms</i>	47
10.0	KOMPONEN PENYELIDIKAN RESEARCH COMPONENT	47
10.1	Laporan Penyelidikan <i>Research Report</i>	47
10.2	Penyerahan Laporan Penyelidikan <i>Research Report Submission</i>	48



10.3	Pemeriksaan Laporan Penyelidikan <i>Examination of Research Report</i>	50
10.4	Peperiksaan Lisan Program Mod Campuran <i>Viva Voce for Programme by Mixed Mode</i>	53
10.5	Keputusan Pentaksiran <i>Assessment Results</i>	54
10.6	Penyerahan Laporan Penyelidikan Akhir Program Mod Campuran <i>Submission of Final Research Report for Programme by Mixed Mode</i>	55
11.0	PENGIJAZAHAN GRADUATION	56
11.1	Keperluan Pengijazahan <i>Graduation Requirements</i>	56
11.2	Skrol dan Transkrip <i>Scroll and Transcript</i>	58
12.0	ANUGERAH DAN PENGIKTIRAFAN <i>AWARD AND RECOGNITION</i>	59
13.0	KENYATAAN UMUM GENERAL STATEMENT	59
13.1	Pemakaian <i>Application</i>	59
13.2	Penafian <i>Disclaimer</i>	60
	Rujukan <i>References</i>	61
	Jawatankuasa Semakan Struktur dan Pengurusan Pengajian Siswazah & Pasukan Penulis/ Penyunting Peraturan Akademik	65



SINGKATAN KATA
ABBREVIATION

HPP <i>PLO</i>	Hasil Pembelajaran Program <i>Programme Learning Outcome</i>
KD	Kredit Dapat <i>Credit Obtained</i>
KK	Kredit Kira <i>Credit Counted</i>
MQA	Agensi Kelayakan Malaysia <i>Malaysia Qualifications Agency</i>
MQF	Kerangka Kelayakan Malaysia <i>Malaysia Qualifications Framework</i>
OPP <i>PEO</i>	Objektif Pendidikan Program <i>Programme Educational Objective</i>
PNGK <i>CGPA</i>	Purata Nilai Gred Kumulatif <i>Cumulative Grade Point Average</i>
PNGS <i>SGPA</i>	Purata Nilai Gred Kumulatif <i>Cumulative Grade Point Average</i>



AKTA UNIVERSITI DAN KOLEJ UNIVERSITI 1971
UNIVERSITIES AND UNIVERSITY COLLEGES ACT 1971
PERLEMBAGAAN UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN 2010
CONSTITUTION OF UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN 2010
PERATURAN AKADEMIK PENGAJIAN SISWAZAH SECARA
KERJA KURSUS DAN MOD CAMPURAN UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN 2023
ACADEMIC REGULATIONS FOR GRADUATE STUDIES BY
COURSE WORK AND MIXED MODE UNIVERSITI MALAYSIA KELANTAN 2023

1.0 AWALAN
PRELIMINARY

1.1 Petikan
Citation

Peraturan ini hendaklah dinamakan sebagai Peraturan Akademik Pengajian Siswazah secara Kerja Kursus dan Mod Campuran Universiti Malaysia Kelantan (2023).

This Regulation shall be cited as the Academic Regulations for Graduate Studies by Coursework and Mixed Mode Universiti Malaysia Kelantan (2023).

1.2 Glosari
Glossary

1.2.1 Dalam Peraturan ini, kecuali jika dinyatakan sebaliknya, setiap perkataan atau istilah didefinisikan seperti berikut:

In this Regulation, unless stated otherwise, each word or term is defined as follows:

Badan Berkuasa
Authorised Body

Kementerian atau agensi, termasuk Kementerian Pengajian Tinggi, Agensi Kelayakan Malaysia (MQA), badan profesional, Senat, atau organisasi lain yang berkaitan dengan pengajian tinggi.

Ministry or agency, including the Ministry of Higher Education, the Malaysia Qualifications Agency (MQA), professional body, the Senate, or any other organisations related to higher education.

Cadangan Penyelidikan
Research Proposal

Sebuah dokumen rasmi berstruktur yang menjelaskan rancangan apa yang akan diselidiki (topik, tajuk, persoalan, objektif), mengapa diselidiki (justifikasi/ pernyataan masalah), dan bagaimana diselidiki (pengumpulan data, analisis data, rancangan penyelidikan) bagi seseorang pelajar.

A structured, formal document that explains plans of what to research (topic, title, questions, objectives), why to research (justification/ problem statement), and how to research it (data collection, data analysis, research plan) of a student.

Entiti Akademik
Academic Entity

Fakulti, pusat pengajian, pusat akademik, sekolah, kulliyah, kolej, atau institut di sesebuah Pemberi Pendidikan Tinggi yang diluluskan oleh Badan Berkuasa untuk menawarkan Program.

Faculty, study centre, academic centre, school, kulliyah, college, or institution at Higher Education Provider approved by the Authorised Body to offer a Programme.

Ijazah Kedoktoran
Doctoral Degree

Program pada Tahap 8 mengikut Kerangka Kelayakan Malaysia (MQF) yang melibatkan seseorang pelajar menjalankan penyelidikan asli dan memberi sumbangan besar kepada ilmu pengetahuan baharu dan/ atau amalan dalam sesuatu bidang pengajian. Doktor Falsafah adalah salah satu Ijazah Kedoktoran.

A Level-8 Programme of the Malaysia Qualifications Framework (MQF) where a student carries out an original research which contributes significantly to new knowledge and/ or practice in a field of study. Doctor of Philosophy is one of the Doctoral Degrees.

Ijazah Sarjana
Master's Degree

Program pada Tahap 7 mengikut MQF yang melibatkan seseorang pelajar menjalankan penyelidikan asli dan memberi sumbangan kepada ilmu pengetahuan dan/ atau amalan yang baharu dalam sesuatu bidang pengajian.

A Level-7 Programme of the MQF where a student carries out an original research which contributes to new knowledge and/ or practice in a field of study.

Kerja Kursus
Coursework

Unit pengajian yang dikenal pasti dalam bidang dan/ atau amalan yang dijalani oleh seseorang pelajar dalam tempoh yang diberi dan ditaksir sebagai sebahagian daripada sesebuah Program.

Identifiable units of study in a field and or practice undertaken by a student within a given period, which is assessed as an integral part of a Programme.

Kredit
Credit

Jumlah Jam Pembelajaran yang diperlukan oleh seseorang pelajar untuk mencapai hasil pembelajaran kursus atau Program. Satu kredit bersamaan dengan 40 Jam Pembelajaran Pelajar (JPP).

The total hour of learning required by a student to achieve the learning outcomes of a course or Programme. One credit is equivalent to 40 hours of Student Learning Time (SLT).

Kredit Dapat
Credit Obtained

Sejumlah kredit yang diperolehi daripada kursus yang lulus.
The total number of credits obtained from passed courses.

Kredit Kira
Credit Counted

Sejumlah kredit Kursus Teras dan Pilihan yang dikira dalam Purata Nilai Gred Semester (PNGS) dan Purata Nilai Gred Kumulatif (PNGK), termasuk kursus yang lulus atau gagal dan kursus Pemindahan Kredit dengan Gred.

The total number of credits of Core and Elective Courses counted in Semester Grade Point Average (SGPA) and Cumulative Grade Point Average (CGPA), including passed or failed course and Credit-Transfer-with-Grade course.

Kursus
Course

Komponen kursus dalam sesebuah Program Pengajian. Kursus juga merujuk kepada subjek, unit, atau modul.

The course component of a Study Programme. Course also refers to subject, unit, or module.

Kursus Pilihan
Elective Course

Kursus bukan teras yang seseorang pelajar perlu ambil mengikut ketetapan sesebuah Program.

Non-core course that a student is required to take as specified by a Programme.

Kursus Teras
Core Course

Kursus wajib yang seseorang pelajar perlu ambil mengikut ketetapan sesebuah Program.

Compulsory course that a student is required to take as specified by a Programme.

Laporan Kemajuan
Progress Report

Sebuah dokumen kemajuan pengajian secara berkala bagi seseorang pelajar yang biasanya diserahkan pada setiap hujung semester.

A document of progress report of study of a student which is normally submitted at the end of each semester.

Laporan Penyelidikan
Research Report

Sebuah dokumen hasil kerja penyelidikan asli yang disediakan dan diserahkan oleh seseorang pelajar bagi memenuhi sebahagian atau memenuhi syarat Program. Laporan ini termasuk tesis, disertasi, projek penyelidikan, kertas projek atau sebarang nama lain yang diluluskan oleh Badan Berkuasa.

A document of the outcome of an original research work prepared and submitted by a student for the partial fulfilment or fulfilment of a Programme. This report includes thesis, dissertation, research project, project paper or any other name as approved by the Authorised Body.

Mod Campuran
Mixed Mode

Sesebuah Program yang mempunyai sekurang-kurangnya 50% atau sehingga 70% komponen penyelidikan.

A Programme that has at least 50% or up to 70% research component.

Pemberi Pendidikan Tinggi
Higher Education Provider

Sesebuah universiti, badan, korporat, organisasi atau institusi awam atau swasta lain yang menjalankan Program pengajian tinggi atau latihan dan membawa kepada penganugerahan kelayakan/ ijazah tinggi.

A public or private university, body, corporate, organisation or other institutions which conducts higher education or training Programmes leading to the award of higher qualification/ degree.

Pemberi Pendidikan Tinggi Yang Berkolaborasi
Collaborating Higher Education Provider

Pihak Universiti dan rakan kolaborasi yang bekerjasama, terutama dalam menawarkan Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais.

The University and its collaborator(s) that have collaboration, particularly in offering Joint, Dual, Double, Offshore, and/or Franchise Degree Programme.

Asal
Home

Pihak Universiti/Universiti Malaysia Kelantan.

The University/ Universiti Malaysia Kelantan.

Tuan Rumah
Host

Pihak Pemberi Pendidikan Tinggi lain yang berkolaborasi dengan pihak Universiti.

Other Higher Education Provider collaborating with the University.

Pemeriksa Dalam
Internal Examiner

Seseorang staf akademik Universiti yang berkelayakan/ diperakui dalam bidang pegajian dan/ atau amalan berkaitan dan dilantik untuk memeriksa Laporan Penyelidikan dan prestasi lisan seseorang pelajar.

A qualified/ acknowledged academic staff of the University in related field of study and/or practice who is appointed to examine Research Report and oral performance of a student.

Pemeriksa Luar
External Examiner

Seseorang pakar yang berkelayakan/ diperakui dalam bidang pengajian dan/atau amalan berkaitan dari luar Universiti yang dilantik untuk memeriksa Laporan Penyelidikan dan prestasi lisan seseorang pelajar.

A qualified/ acknowledged expert in related field of study and/or practice external to the University who is appointed to examine Research Report and oral performance of a student.

Pentaksiran
Assessment

Suatu proses menilai kemajuan dan pencapaian bagi seseorang pelajar secara menyeluruh berasaskan matlamat Program.

A process of evaluating the overall progress and achievement of a student based on the objectives of the Programme.

Pentaksiran Berterusan
Continuous Assessment

Suatu penilaian kemajuan dan pencapaian seseorang pelajar dalam sesuatu kursus di sepanjang tempoh sesuatu semester tertentu yang mana keputusan pentaksiran diambil kira dalam PNGS dan PNGK.



An evaluation of a student's progress and achievement in a course throughout a particular semester in which the assessment result is counted in SGPA and CGPA.

Pentaksiran Akhir
Final Assessment

Suatu penilaian kemajuan dan pencapaian seseorang pelajar dalam sesuatu kursus melalui peperiksaan akhir, laporan, pembentangan, temuduga atau kaedah-kaedah lain yang bersesuaian pada akhir semester berkenaan yang mana keputusan pentaksiran diambil kira dalam PNGS dan PNGK.

An evaluation of a student's progress and achievement in a course through final examination, report, presentation, interview or the other appropriate methods at the end of a particular semester in which the assessment result is counted in SGPA and CGPA.

Peperiksaan Lisan
Viva Voce

Suatu penilaian terhadap sesebuah Laporan Penyelidikan dan prestasi lisan pelajar.

An evaluation of a Research Report and the oral performance of a student.

Program
Programme

Komponen kursus dan penyelidikan yang disusun dalam tempoh masa dan jumlah pembelajaran untuk pengurniaan Ijazah Sarjana atau Kedoktoran secara Kerja Kursus atau Mod Campuran.

Course and research components that are structured for a specified duration and volume of learning for the award of a Master's or Doctoral Degree by Coursework or Mixed Mode.

Graduasi Tepat Masa
Graduation on Time (GoT)

Suatu kejayaan seseorang pelajar sepenuh masa daripada suatu kumpulan pengambilan kemasukan bagi sesebuah program pengajian bergraduasi tepat pada masa atau sebelum tahun beliau ditetapkan bergraduasi oleh Senat.

A success of a full-time student of a particular enrolment batch of a study programme who graduates on or before the year that he is prescribed to graduate by the Senate.

Penilaian Cadangan Penyelidikan
Proposal Defense

Suatu sesi penilaian lisan untuk menilai kesesuaian cadangan penyelidikan dan kemampuan seseorang pelajar menjalankan penyelidikan secara sarjana.

An oral review session in order to assess the merits of a research proposal and the ability of a student to conduct their research in a scholarly manner.

Penyelia
Supervisor

Seseorang staf akademik yang berkelayakan, dilatih dan dilantik oleh pihak Universiti serta bertanggungjawab kepada penyeliaan penyelidikan dan pengajian seseorang pelajar.





An appropriately qualified, trained and appointed academic staff of the University who takes responsibility for supervision of a student's research and study.

Penyelia Bersama
Co-Supervisor

Seseorang staf akademik yang berkelayakan, dilatih dan dilantik oleh pihak Universiti untuk membantu penyeliaan penyelidikan dan pengajian seseorang pelajar.
An appropriately qualified, trained and appointed academic staff of the University who assists in supervising a student's research and study.

Penyelia Lapangan
Field Supervisor

Seseorang individu atau pengamal daripada industri yang mempunyai kelayakan, pengalaman luas, dan kepakaran dalam bidang berkaitan dan dilantik oleh pihak Universiti untuk membantu seseorang pelajar menjalankan penyelidikan di lapangan, tapak, atau organisasi.
An appropriately qualified person or practitioner from the industry who has substantial experience or expertise in relevant areas and be appointed by the University to assist a student undertaking research on the field, site, or in organization.

Penyelia Luar
External Supervisor

Seseorang staf akademik yang berkelayakan daripada Pemberi Pendidikan Tinggi lain dan dilantik oleh pihak Universiti bagi membantu penyeliaan penyelidikan dan pengajian seseorang pelajar.
An appropriately qualified and appointed person from other Higher Education Provider who assists in the supervision of a student's research and study.

Penyelia Utama
Principal Supervisor

Seseorang staf akademik yang berkelayakan, dilatih dan dilantik oleh pihak Universiti serta mengambil tanggungjawab utama dalam penyeliaan penyelidikan dan pengajian seseorang pelajar.
An appropriately qualified, trained and appointed academic staff of the University who takes primary responsibility for supervising a student's research and study.

Pencalonan
Candidature

Tempoh pendaftaran sebagai pelajar pengajian siswazah.
The period of enrolment as graduate student.

Pra Peperiksaan Lisan
Pre Viva Voce

Satu sesi peperiksaan lisan pelajar sebelum Peperiksaan Lisan yang sebenar.
An oral review or defense of a student prior to actual Viva Voce.

Program
Programme

Sesebuah Program ijazah atau pengajian lanjutan dalam bidang pengajian yang khusus dan diikuti selepas seseorang memperoleh Ijazah Sarjana Muda. Ini termasuk Program Sarjana, Doktor Falsafah, atau Ijazah Kedoktoran lain secara Kerja Kursus atau Mod Campuran.





Program Ijazah Berganda
Double Degree Programme

An advanced degree or study Programme in a specialized field of study, pursued after one has already obtained a Bachelor's Degree. This includes Master's, Doctor of Philosophy or other Doctoral Degree Programme by Coursework or Mixed Mode.

Dua buah Program dalam bidang yang berbeza dan melibatkan kolaborasi dalam Universiti atau di antara Universiti dan Pemberi Pendidikan Tinggi bagi pengurniaan ijazah yang setanding dan membawa kepada penganugerahan dua ijazah/ skrol oleh pihak yang bekerjasama.

A two-Programme in different fields which involves a collaboration within the University or between the University and a degree-granting Higher Education Provider of equal standing in Program offering leading to the conferment of two degrees/ scrolls by the collaborators.

Program Ijazah Bersama
Joint Degree Programme

Sebuah Program yang melibatkan kolaborasi di antara Universiti dan sebuah atau lebih Pemberi Pendidikan Tinggi bagi pengurniaan ijazah yang setanding dalam pembangunan dan penawaran Program dan membawa kepada penganugerahan satu ijazah/ skrol oleh pihak yang bekerjasama.

A Programme involving a collaboration between the University and one or more degree-granting Higher Education Provider of equal standing in Program development and offer leading to the conferment of a degree/ scroll by the collaborators.

Program Ijazah Dual
Dual Degree Programme

Dua buah Program dalam bidang yang sama atau hampir sama dan melibatkan kolaborasi di antara Universiti dan Pemberi Pendidikan Tinggi bagi pengurniaan ijazah yang setanding dan membawa kepada penganugerahan dua ijazah/ skrol oleh pihak yang bekerjasama.

A two-Programme in the same or similar fields which involves a collaboration between the University and a degree-granting Higher Education Provider of equal standing in Program offering leading to the conferment of two degrees/ scrolls by the collaborators.

Program Ijazah Konvensional
Conventional Degree Programme

Program yang ditawarkan oleh pihak Universiti tanpa melibatkan kerjasama penawaran ijazah dengan Pemberi Pendidikan Tinggi lain.

Programme offered by the University without collaboration in degree offering with other Higher Education Provider.

Rakan Kolaborasi
Collaborator

Pemberi Pendidikan Tinggi luar yang terlibat dalam Program ijazah dan/ atau dengan pelajar.

External Higher Education Provider involved in degree Programme and/ or with students.



Salah Laku Penyelidikan
Research Misconducts

Semua tindakan yang melanggar etika penyelidikan, seperti fabrikasi, pemalsuan, atau plagiat dalam menghasilkan penulisan Laporan Penyelidikan, disertasi, laporan projek sarjana, kertas kerja, tugas dan hasil penyelidikan sebahagian atau keseluruhannya.

All the acts of breaching research ethics, such as fabrication, falsification, or plagiarism in producing writing of Research Report, dissertation, masters project report, paperwork, assignment and research outcomes in part or in whole as the following:

Senat
Senate

Badan akademik Universiti yang tertinggi dan tertakluk kepada Perlembagaan, statut, peraturan, dan regulasi serta mempunyai kawalan dan arahan umum terhadap pengajaran, penyelidikan dan peperiksaan, dan penganugerahan ijazah, diploma, sijil dan kepujian akademik lain.

The highest academic body of the University and subject to the provisions of the Constitution, the statutes, rules, and regulations which has the control and general direction of instruction, research and examination, and the award of degrees, diplomas, certificates and other academic distinctions.

Staf Akademik
Academic Staff

Staf (termasuk felo penyelidik) yang dilantik oleh pihak Universiti dan terlibat dalam aktiviti akademik (pengajaran, penyeliaan, penyelidikan dan sebagainya).

Personnel (including research fellows) engaged by the University who is involved in academic activities (teaching, supervision, research etc).

Laporan Penyelidikan
Research Report

Sebuah karya atau dokumen kesarjanaan rasmi berhubung kerja penyelidikan asal yang berstruktur dan bertulis serta disediakan dan diserahkan oleh seseorang pelajar bagi memenuhi komponen penyelidikan. Dalam Peraturan ini, Laporan Penyelidikan adalah termasuk projek penyelidikan, disertasi, tesis konspektus atau nama lain yang dibenarkan oleh pihak berkuasa.

A scholarly structured written piece or formal document of original research work prepared and submitted by a student to fulfil their study Programme by research. In this Regulation, Research Report includes research project, dissertation, Research Report, conspectus or any other names allowed by the Authorised Body.

Universiti/ (The) University

Universiti Malaysia Kelantan.

Yuran Semester
Semester Fee

Sejumlah yuran, termasuk yuran pengajian dan yuran lain yang dikenakan oleh pihak Universiti pada setiap semester.

A lump sum fee, including tuition fee and other fees imposed by the University per semester.

1.2.2 Dalam Peraturan ini, kecuali jika dinyatakan sebaliknya:
In this Regulation, unless stated otherwise:

- (a) Perkataan yang menandakan jantina lelaki hendaklah termasuk jantina perempuan dan tanpa jantina dan sebaliknya;
Words denoting the masculine gender shall include the feminine and neuter genders and vice versa;
- (b) Perkataan yang menandakan bilangan tunggal hendaklah termasuk bilangan majmuk dan sebaliknya; dan
Words denoting a singular number shall include plural and vice versa; and
- (c) Program merujuk kepada sesebuah Program Ijazah atau Pengajian Siswazah (Sarjana atau Kedoktoran) secara Kerja Kursus atau Mod Campuran.
Programme refers to a Graduate Degree or Study Programme (Master or Doctorate) by Coursework or Mixed Mode.

2.0 PROGRAM PROGRAMME

- 2.1 Sesebuah Program hendaklah mematuhi Kerangka Kelayakan Malaysia dan keperluan Badan Berkuasa.
A Programme shall comply with the Malaysian Qualifications Framework and the requirements of the Authorised Body.
- 2.2 Sesebuah Program hendaklah melibatkan atau tidak melibatkan kolaborasi Pemberi Pendidikan Tinggi yang lain. Program yang melibatkan kolaborasi dengan Pemberi Pengajian Tinggi yang lain dikenali sebagai Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais.
A Programme shall or shall not involve collaboration with other Higher Education Provider. A Programme involving collaboration with other Higher Learning Provider is known as a Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme.
- 2.3 Sesebuah Program hendaklah ditawarkan oleh Entiti Akademik hanya selepas mendapat kelulusan daripada Badan Berkuasa.
A Programme shall be offered by an Academic Entity only after obtaining the approval from the Authorised Body.
- 2.4 Sesebuah Program hendaklah disemak secara berkala oleh Entiti Akademik atau pemilik program mengikut perkembangan ilmu dalam disiplin serta keperluan pelajar, industri, masyarakat, negara atau Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi.
A Programme shall be periodically reviewed by the Academic Entity or programme owner to keep abreast of knowledge in the discipline, and with the needs of the students, industry, society, country or collaborating Higher Education Provider.

- 2.5 Sesebuah Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais hendaklah memenuhi keperluan yang ditetapkan oleh pihak Universiti (sebagai sebuah Pemberi Pendidikan Tinggi asal) dan rakan kolaborasi (Pemberi Pendidikan Tinggi tuan rumah) serta dinyatakan dalam sebuah perjanjian.

A Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme shall comply with the requirements specified by the University (as a home Higher Education Provider) and its collaborators (host Higher Education Provider) and is stated in Agreement.

3.0 KEMASUKAN ADMISSION

3.1 Keperluan Requirements

3.1.1 Kelayakan Akademik Academic Qualification

- (a) Seseorang pemohon kemasukan ke Program Sarjana atau Kedoktoran hendaklah memenuhi keperluan kemasukan berikut:

An applicant who applies for admission to a Master's or Doctoral Programme shall meet the following admission requirements:

Program Programme	Keperluan Kemasukan Admission Requirements	
	Secara Kerja Kursus By Coursework	Secara Mod Campuran By Mixed Mode
Sarjana Master's	(i) Suatu Ijazah Sarjana Muda dalam bidang atau bidang berkaitan dengan CGPA minimum 2.50 atau setara; atau <i>A Bachelor's Degree in the field or related fields with a minimum CGPA of 2.50 or equivalent; or</i> (ii) Suatu Ijazah Sarjana Muda dalam bidang atau bidang berkaitan atau setara dengan CGPA 2.00 atau kurang daripada 2.50, tertakluk kepada pentaksiran dalaman yang ketat; atau <i>A Bachelor's Degree in the field or related fields or equivalent with a minimum CGPA of 2.00 or less than 2.50, subject to rigorous internal assessment; or</i> (iii) Suatu Ijazah Sarjana Muda atau pengalaman kerja BUKAN dalam bidang atau bidang berkaitan, tetapi pelajar mesti mengikuti kursus prasyarat yang diluluskan oleh Senat	(i) Suatu Ijazah Sarjana Muda dalam bidang atau bidang berkaitan dengan CGPA minimum 2.75 atau setara; atau <i>A Bachelor's Degree in the field or related fields with a minimum CGPA of 2.75 or equivalent; or</i> (ii) Suatu Ijazah Sarjana Muda dalam bidang atau bidang berkaitan atau setara dengan CGPA 2.50 atau kurang daripada 2.75, tertakluk kepada pentaksiran dalaman yang ketat; atau <i>A Bachelor's Degree in the field or related fields or equivalent with a minimum CGPA of 2.50 or less than 2.75, subject to rigorous internal assessment; or</i> (iii) Suatu Ijazah Sarjana Muda dalam bidang atau bidang berkaitan atau setara dengan CGPA minimum 2.00 atau kurang daripada 2.50 dan

	<p>dan memenuhi CGPA minimum seperti dalam (i) atau (ii) di atas. <i>A Bachelor's Degree or working experience NOT in the fields or related fields, but the student must undergo appropriate prerequisite course approved by the Senate and meet the minimum CGPA as in (i) or (ii) above.</i></p>	<p>mempunyai minimum 5 tahun pengalaman kerja dalam bidang berkenaan dan pentaksiran dalaman yang ketat; atau <i>A Bachelor's Degree in the field or related fields or equivalent with minimum CGPA of 2.00 and not meeting CGPA of 2.50 and has a minimum of 5 years working experience in the relevant field and rigorous internal assessment; or</i> (iv) Suatu Ijazah Sarjana Muda atau pengalaman kerja BUKAN dalam bidang berkaitan, tetapi pelajar mesti mengikuti kursus prasyarat yang diluluskan oleh Senat dan memenuhi CGPA minimum seperti dalam (i), (ii), atau (iii) di atas. <i>A Bachelor's Degree or working experience NOT in the related fields, but the student must undergo appropriate prerequisite course approved by the Senate and meet the minimum CGPA as in in (i), (ii), or (iii) above.</i></p>
<p>Kedoktoran <i>Doctoral</i></p>	<p>(i) Suatu Ijazah Sarjana dalam bidang atau bidang berkaitan; atau <i>A Master's Degree in the field or related fields; or</i> (ii) Sebarang kelayakan lain yang setara dengan Ijazah Sarjana dan diiktiraf oleh Kerajaan Malaysia; atau <i>Any other qualification equivalent to a Master's Degree recognised by the Government of Malaysia; or</i> (iii) Sebarang kelayakan lain atau pengalaman kerja BUKAN dalam bidang berkaitan, tetapi pelajar mesti mengikut kursus pra-syarat yang diluluskan oleh Senat. <i>Any qualification or working experience NOT in the related fields, but the student must undergo appropriate prerequisite course approved by the Senate.</i></p>	

- (b) Seseorang pemohon yang sedang mengikuti Program Sarjana Muda atau Sarjana dalam bidang atau bidang berkaitan di Pemberi Pendidikan Tinggi tempatan pada semester akhir dengan sekurang-kurangnya PNGK 3.50 atau setara hendaklah ditawarkan Kemasukan Bersyarat ke Program Sarjana atau Kedoktoran mengikut kelayakan masing-masing.
An applicant who is undergoing their Bachelor's or Master's Programme in the field or related field at local Higher Education Provider in the final semester with a minimum CGPA of 3.50 or equivalent shall be offered a Conditional Admission to a Master's or Doctoral Programme based on respective qualifications.
- (c) Sesebuah Program Ijazah Bersama/ Pesisir/ Francais hendaklah mematuhi Peraturan 3.1.1(a) atau Peraturan 3.1.1(b). Bagi Program Ijazah Dual dan Ijazah Berganda, pemohon hendaklah memenuhi syarat kemasukan tertinggi bagi kedua-dua Program. Walau bagaimanapun, prasyarat kelayakan untuk kemasukan hendaklah

mempertimbangkan keperluan Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam perjanjian.

A Joint/ Offshore/ Franchise Degree Programme shall abide Regulation 3.1.1(a) or Regulation 3.1.1(b). For Dual and Double Degree Programmes, an applicant shall fulfill the highest entry requirements of both Programmes. However, qualification prerequisites for admission shall consider the requirements of collaborating Higher Education Provider and is stated in agreement.

3.1.2 Bahasa Inggeris English Language

- (a) Seseorang pemohon antarabangsa hendaklah memenuhi kelayakan Bahasa Inggeris yang ditetapkan oleh Badan Berkuasa.
An international applicant shall fulfill English qualification as required by the Authorised Body.
- (b) Seseorang pemohon antarabangsa yang tidak memenuhi kelayakan Bahasa Inggeris hendaklah ditawarkan Kemasukan Bersyarat, tetapi beliau hendaklah:
An international applicant who does not fulfil the English qualification shall be offered a Conditional Admission, but he shall:
- (i) menghadiri Kursus Intensif Bahasa Inggeris yang ditawarkan oleh pihak Universiti;
attend an Intensive English Language Course offered by the University;
 - (ii) menduduki *MUET* atau mana-mana peperiksaan yang selari atau sejajar dengan *The Common European Framework of Reference (CEFR)* tidak lewat daripada enam (6) bulan dari tarikh pendaftaran kemasukan; dan
sit for MUET or any examination parallel with or aligned to The Common European Framework of Reference (CEFR) not later than six (6) months from the registration date of admission; and
 - (iii) memenuhi keperluan dan mengemukakan bukti kelayakan Bahasa Inggeris tidak lewat daripada dua (2) tahun dari tarikh pendaftaran kemasukan, jika gagal, pelajar tersebut hendaklah ditamatkan pengajian selaras dengan Peraturan 6.10.1(b).
fulfill the requirements and submit evidence of the English qualification not later than two (2) years from the registration date of admission, failing which the student shall be terminated from their study as in line with regulationn 6.10.1(b).
- (c) Seseorang pemohon antarabangsa hendaklah diberi pengecualian syarat kelayakan Bahasa Inggeris, jika beliau:
An international applicant shall be granted the exemption of the English qualification requirement, if he:
- (i) berasal daripada negara yang menggunakan Bahasa Inggeris sebagai Bahasa rasmi; atau
originates from countries that use English as the official language; or

(ii) menggunakan kelayakan akademik daripada institusi yang menjadikan Bahasa Inggeris sebagai bahasa pengantar.
uses academic qualifications from institutions that use English as the medium of instruction.

(d) Seseorang pemohon bagi Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais hendaklah mematuhi Peraturan 3.1.2(a), 3.1.2(b) atau 3.1.2(c). Walau bagaimanapun, prasyarat bahasa untuk kemasukan hendaklah mengambil kira keperluan peraturan Badan Berkuasa yang terkini dan Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam perjanjian.

An applicant for Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme shall abide Regulation 3.1.2(a), 3.1.2(b) or 3.1.2(c). However, language prerequisites for admission shall consider the requirements of the latest regulations of the Authorised Body and collaborating Higher Education Provider and is stated in agreement.

3.2 Perpindahan Pelajar *Transfer of Student*

3.2.1 Seseorang pelajar yang sedang mengikuti Program di Pemberi Pendidikan Tinggi yang lain hendaklah memohon untuk kemasukan ke Program. Dalam kes ini, pelajar hendaklah memohon pemindahan Program daripada Pemberi Pendidikan Tinggi semasa ke Program yang setara di Universiti dengan syarat beliau memenuhi keperluan Program dan terdapat bukti bahawa pencalonan terakhir pelajar adalah pada "Kedudukan Baik". Persetujuan rasmi daripada Pemberi Pendidikan Tinggi semasa pelajar hendaklah dikemukakan bersama-sama dengan permohonan.
A student who is currently enrolled in a Programme at the other Higher Education Provider shall apply for admission. In this case, he shall apply for the transfer of Programme from their current Higher Education Provider to an equivalent Programme at the University provided that he meets the admission requirements of the Programme and there is evidence that their last candidacy is at "Good Standing". An official consent of their current Higher Education Provider shall be submitted together with application.

3.2.2 Sebaliknya, seseorang pelajar yang sedang mengikuti Program di Universiti hendaklah dibenarkan memohon pemindahan ke Program yang setara di Pemberi Pendidikan Tinggi yang lain tertakluk kepada syarat kemasukan bakal Pemberi Pendidikan Tinggi. Persetujuan rasmi daripada bakal Pemberi Pendidikan Tinggi hendaklah dikemukakan bersama-sama dengan permohonan.
In contrast, a student who is currently enrolled in a Programme at the University shall be allowed to apply for a transfer to an equivalent Programme at the other Higher Education Provider subject to the admission requirements of the future Higher Education Provider. An official consent of their future Higher Education Provider shall be submitted together with application.

3.3 Tawaran Kemasukan *Admission Offer*

3.3.1 Suatu tawaran kemasukan hendaklah dibuat oleh Entiti Akademik dan dimaklumkan kepada Pusat Pengajian Siswazah dan dikira sah laku bagi tempoh dua (2) semester dari tarikh tawaran.
An admission offer shall be made by the Academic Entity and notified to the Centre for Postgraduate Studies and be considered valid for two (2) semester from the date of offer.

- 3.3.2 Tawaran tersebut hendaklah dianggap sebagai terbatal secara automatik tanpa sebarang notis awal jika seseorang pemohon yang telah diterima masuk gagal mendaftar Program dan/atau kursus dalam tempoh masa yang diperuntukkan dalam Peraturan 3.3.1 atau Peraturan 3.4.2.

The offer shall be deemed to be automatically void without any prior notice should an applicant who has been accepted for admission fail to register their Programme and/or course within the time period provided in Regulation 3.3.1 or Regulation 3.4.2.

3.4 Penangguhan Kemasukan ***Admission Deferment***

- 3.4.1 Seseorang pemohon yang telah diterima masuk hendaklah memohon kepada Entiti Akademik dengan menggunakan mekanisme yang ditetapkan untuk penangguhan kemasukan dalam tempoh pendaftaran yang diperuntukkan dalam peraturan 4.2.1. Selepas suatu kelulusan, pemohon tersebut hendaklah dimaklumkan oleh Entiti Akademik berhubung tarikh kemasukan dan tempoh pengajian yang baharu.

An applicant who has been accepted for admission shall apply to the Academic Entity for deferring their admission by using a specified mechanism within the registration period provided in Regulation 4.2.1. Upon an approval, the applicant shall be notified by the Academic Entity for a new date of admission and the period of study.

- 3.4.2 Seseorang pemohon yang telah diterima masuk hendaklah dibenarkan penangguhan kemasukan tidak melebihi daripada satu (1) semester.

An applicant who has been accepted for admission shall be allowed to defer their admission for not more than one (1) semester.

3.5 Sekatan Kemasukan ***Admission Restriction***

- 3.5.1 Sebarang tawaran kemasukan hendaklah dihadkan kepada Program yang dinyatakan dalam dokumen tawaran dan tidak digunakan untuk kemasukan ke Program lain.

Any admission offer shall be restricted to a particular Programme as stated in offer document and not be used for admission to the other Programme.

- 3.5.2 Seseorang pelajar yang telah ditamatkan pencalonan oleh pihak Universiti atas alasan di bawah Peraturan 6.10.1(i), (j), (k), (l), (m), dan/atau (n) adalah tidak layak untuk membuat sebarang rayuan atau kemasukan semula ke mana-mana Program di Universiti.

A student whose candidacy has been terminated by the University for the reason under Regulation 6.10.1, (i), (j), (k), (l), (m), and/or (n) shall not be eligible for making any appeal or readmission to any Programme at the University.

4.0 PENDAFTARAN REGISTRATION

4.1 Keperluan Am General Requirements

- 4.1.1 Seseorang pelajar hendaklah mendaftar Program dan/atau kursus pada setiap semester dalam masa yang dibenarkan.
A student shall register their Programme and/or course for every semester within a permissible time.
- 4.1.2 Seseorang pelajar hendaklah dibenarkan mendaftar sejumlah kredit minimum bersamaan dengan mana-mana satu (1) kursus ber kredit atau sehingga dua puluh (20) kredit maksimum pada semester lazim dan sepuluh (10) kredit maksimum pada semester pendek.
A student shall be allowed to register a minimum number of credits equivalent to any one (1) of the credit course or up to a maximum of twenty (20) credits in a normal semester and a maximum of ten (10) credits in a short semester.
- 4.1.3 Seseorang pelajar yang gagal mendaftar kursus yang ditawarkan dalam setiap semester hendaklah tidak dibuat pentaksiran atau gred kursus.
A student who fails register the course offered in each semester shall not be assessed or graded for the course.
- 4.1.4 Seseorang pelajar yang dibenarkan menukar Program secara Penyelidikan kepada Kursus Kerja atau Mod Campuran atau sebaliknya [Peraturan 6.5.1(c)] hendaklah mendaftar semula pengajian tidak lewat daripada dua (2) minggu dari tarikh penukaran.
A student who is allowed to change the Programme from Research to Coursework or Mixed Mode or vice versa [Regulation 6.5.1(c)] shall register their study again not later than two (2) weeks from the date of change.
- 4.1.5 Seseorang pelajar hendaklah melunaskan semua yuran dan/atau hutang tertakluk kepada mana-mana peruntukan berkaitan dalam Peraturan 5.1 sebelum pelajar dibenarkan mendaftar Program dan/atau kursus.
A new or senior student shall settle all the fees and/or debt subject to any relevant provision in Regulation 5.1 before he shall be allowed to register their Programme and/or course.
- 4.1.6 Keperluan pendaftaran bagi Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais hendaklah mematuhi peraturan Badan Berkuasa dan/ atau hendaklah dipersetujui oleh Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam perjanjian.
Registration requirements for Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme shall abide regulations of the Authorised Body and/ or shall be agreed upon by collaborating Higher Education Provider and made stated in agreement.

4.2 Pendaftaran Pengajian Study Registration

4.2.1 Pelajar Baharu New Student

- (1) Seseorang pelajar baharu hendaklah membuat:
A new student shall make:
 - (a) suatu pra-pendaftaran pengajian, Program dan/atau kursus tidak lewat daripada satu (1) minggu sebelum tarikh permulaan semester pertamanya; dan
a pre-registration of study, Programme and/or course not later than one (1) week prior to the commencement date of their first semester.
 - (b) satu pendaftaran pengajian, Program dan/atau kursus tidak lewat daripada Minggu Kedua (ke-2) semester pertamanya.
a registration of study, Programme and/or course not later than the Second (2nd) Week of their first semester.
- (2) Seseorang pelajar baharu yang gagal mendaftar pengajian, Program dan/atau kursus dalam masa yang ditetapkan seperti dalam Peraturan 4.2.1(1) hendaklah tertakluk kepada Peraturan 3.3.2.
A new student who fails to register their study, Programme and/or course within a stipulated time as in Regulation 4.2.1 (1) shall be subject to Regulation 3.3.2.

4.2.2 Pelajar Kanan Senior Student

- (1) Seseorang pelajar kanan hendaklah membuat:
A senior student shall make:
 - (a) pra-pendaftaran kursus tidak lewat daripada Minggu Keempat Belas (ke-14) semester semasa. Jika gagal, seseorang pelajar hendaklah dikenakan penalti sebanyak Ringgit Malaysia: Satu Ratus (RM100.00) sahaja sebelum dibenarkan mendaftar pengajian pada semester berikutnya; dan
a pre-registration of course not later than the Fourteenth (14th) Week of the current semester. If it fails, a student shall be imposed a penalty of Malaysian Ringgit: One Hundred (RM100.00) only before be allowed to register their study at the forthcoming semester; and
 - (b) pendaftaran kursus tidak lewat daripada Minggu Kedua (Ke-2) semester.
a registration of their course not later than the Second (2th) Week of the semester.
- (2) Seseorang pelajar kanan yang gagal mematuhi Peraturan 4.2.2(1)(b) hendaklah dibenarkan pelanjutan tempoh sebanyak satu (1) minggu sahaja, tetapi penalti pendaftaran lewat berjumlah Ringgit Malaysia: Satu Ratus (RM100.00) sahaja hendaklah dikenakan.
A senior student who fails to abide Regulation 4.2.2(1)(b) shall be allowed another one (1) week of extension only, but a late registration penalty of Malaysian Ringgit: One Hundred (RM100.00) only shall be imposed.

- (3) Seseorang pelajar akan hendaklah ditamatkan pengajiannya jika gagal mematuhi Peraturan 4.2.2(1)(b) atau Peraturan 4.2.2(2), kecuali pelajar yang telah dibenarkan untuk penangguhan pengajian [Peraturan 3.4.2].

A senior student shall be terminated from their study should he fail to abide Regulation 4.2.2(1)(b) or Regulation 4.2.2(2), except for a student who has been allowed for the deferment of study [Regulation 3.4.2].

- 4.2.3 Seseorang pelajar hendaklah dibenarkan untuk menambah dan/atau menggugurkan kursus berdaftar tidak lewat daripada Minggu Kedua (Ke-2) pada setiap semester tertakluk kepada keperluan kredit. Selepas tempoh ini, semua kursus yang didaftar hendaklah dianggap sah dan muktamad pada semester berkenaan.

A student shall be allowed to add and/or drop any course registered not later than the Second (2nd) Week of each semester subject to the credit requirements. After this period, all the courses shall be considered valid and final for the semester.

5.0 YURAN FEES

5.1 Pembayaran Yuran Fee Payment

- 5.1.1 Pada setiap semester, seseorang pelajar hendaklah membayar sejumlah yuran yang ditetapkan oleh pihak Universiti, termasuk yuran yang tidak ditanggung oleh penaja atau pembiaya.

Each semester, a student shall pay an amount of fees specified by the University, including fees not covered by the sponsor or financier.

- 5.1.2 Semua yuran dalam Ringgit Malaysia (RM) hendaklah dibayar oleh pelajar, termasuk pelajar antarabangsa, kepada Universiti Malaysia Kelantan sebelum pendaftaran pengajian. Bukti pembayaran daripada pihak Bendahari hendaklah disalurkan kepada Entiti Akademik untuk tindakan lanjut.

All fees in Ringgit Malaysia (RM) shall be made payable by students, including international students, to Universiti Malaysia Kelantan prior to registration of study. An evidence of the payment from the Bursar shall be made available to the Academic Entity for further action.

- 5.1.3 Bagi Program secara Mod Campuran, pembayaran yuran semester hendaklah dibuat sehingga seseorang pelajar menyerahkan Laporan Penyelidikan untuk pemeriksaan. Sebaik sahaja Laporan Penyelidikan diserahkan, beliau tidak lagi perlu membayar yuran semester.

For the Mixed-Mode Programme, the payment of semester fees shall be made until a student submits their Research Report for examination. Once the Research Report is submitted, he shall not be required to pay semester fees.

- 5.1.4 Jumlah yuran pemeriksaan Laporan Penyelidikan yang ditetapkan hendaklah dijelaskan dan satu bukti pembayaran hendaklah diberi kepada Entiti Akademik semasa penyerahan Laporan Penyelidikan untuk pemeriksaan.

The examination fee for Research Report shall be paid and an evidence of the payment shall be made available to the Academic Entity during the submission of Research Report for examination.

5.1.5 Sekiranya Laporan Penyelidikan diserahkan selepas yuran semester dibayar, yuran semester tersebut tidak akan dikembalikan.

If the Research Report is submitted after the semester fee has been paid, the fee for that semester shall not be refunded.

5.1.6 Seseorang pelajar yang menyerahkan Laporan Penyelidikan untuk pemeriksaan semula hendaklah membayar yuran semester pada semester berikutnya dan yuran pemeriksaan Laporan Penyelidikan tertakluk kepada Peraturan 5.1.3, Peraturan 5.1.4, dan Peraturan 5.1.5.

A student who submits a Research Report for reexamination shall pay the semester fee in subsequent semester(s) and the examination fee for Research Report subject to Regulation 5.1.3, Regulation 5.1.4, and Regulation 5.1.5.

5.1.7 Seseorang bekas pelajar Universiti yang mendaftar sebagai pelajar baharu hendaklah menjelaskan semua hutang tertunggak, yuran semester semasa, dan penalti yang dikenakan oleh pihak Universiti sebelum pemohon boleh mendaftar kemasukan pengajiannya.

A former student of the University who enrolls as new student shall settle all outstanding debts, current semester fees, and the penalty imposed by the University before he is allowed to register their admission of study.

5.1.8 Seseorang pelajar yang telah ditamatkan pengajian dan rayuannya diluluskan seperti dalam Peraturan 6.10.2 bagi:

A student whose candidature is terminated and their appeal is approved as in Regulation 6.10.2 for:

(a) kemasukan semula ke Program hendaklah membayar semua yuran atau hutang tertunggak, yuran pemprosesan, penalti sebanyak Ringgit Malaysia: Empat Ratus (RM400.00) sahaja, dan yuran sebagai seorang pelajar baharu; atau
readmission to Programme shall pay all outstanding fees or debt, processing fees, a penalty of Malaysian Ringgit: Four Hundred (RM400.00) only, and fees as a new student; or

(b) penerusan pengajian hendaklah membayar semua yuran/ hutang yang tertunggak, penalti sebanyak Ringgit Malaysia: Empat Ratus (RM400.00) sahaja, dan yuran semester.
continuation of study shall pay all outstanding fees/ debts, a penalty of Malaysian Ringgit: Four Hundred (RM400.00) only, and semester fees.

5.1.9 Semua yuran atau hutang tertunggak (jika ada), yuran konvokesyen dan yuran alumni hendaklah dijelaskan terlebih dahulu sebelum pelajar dipertimbangkan untuk tujuan pengijazahan.

All outstanding fees or debts (if any), convocation fee and alumni fee shall be settled first before a student shall be considered for graduation.

5.2 Pemulangan dan Pengecualian Yuran *Refund and Exemption of Fees*

5.2.1 Seseorang pelajar yang telah membayar yuran, tetapi kemudiannya menarik diri daripada pengajian seperti dalam Peraturan 6.8.1 hendaklah tertakluk kepada peraturan yang ditetapkan oleh pihak Universiti.

A student who already paid their fees, but later withdraws their study as in Regulation 6.8.1 shall be subject to the regulation specified by the University.

5.2.2 Yuran yang telah dibayar oleh seseorang pelajar yang dibenarkan penangguhan pengajian seperti dalam Peraturan 6.7.1, hendaklah tidak dikembalikan, tetapi hendaklah dibawa ke semester berikutnya.

The fees paid by a student who is approved to defer their study as in Regulation 6.7.1, shall not be refundable, but shall be carried forward to the next semester.

5.3 Lain-lain Others

5.3.1 Kuantum, terma dan syarat yuran hendaklah tertakluk kepada ketetapan oleh pihak Universiti. Sebarang semakan semula yuran adalah menjadi hak Universiti tanpa notis awal dan hendaklah terpakai kepada pelajar baharu sahaja.

The quantum, terms and conditions of fees shall be subjected to decisions made by the University. Any review on the fees shall be the purview of the University without prior notice and shall be applicable to new students only.

5.3.2 Perkara berkaitan yuran bagi Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais hendaklah dipersetujui oleh Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam perjanjian.

Fee-related matters for Joint/ Dual/ Double/ Offshore/Franchise Degree Programme shall be agreed upon by collaborating Higher Education Provider and made stated in agreement.

6.0 PENCALONAN CANDIDATURE

6.1 Tempoh Pengajian Duration of Study

6.1.1 Tempoh minimum dan maksimum pengajian bagi pelajar secara sepenuh masa dan separuh masa adalah seperti dalam Jadual 1.

The minimum and maximum duration of study for a full-time and a part-time student is shown in Table 1.

Jadual/ Table 1: Tempoh pengajian mengikut Program ijazah
Duration of study by degree Programme

Program Programme	Pelajar Sepenuh Masa Full-Time Student		Pelajar Separuh Masa Part-Time Student	
	Min. (Tahun/Year)	Max. (Tahun/Year)	Min. (Tahun/Year)	Max. (Tahun/Year)
Sarjana Master's	1	2	1.5	3
Kedoktoran Doctoral	2	5	4	6

- 6.1.2 Tempoh pengajian bagi Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais hendaklah mematuhi peraturan Badan Berkuasa dan/ atau hendaklah dipersetujui oleh Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam perjanjian.

Duration of study for a Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme shall abide regulations of the Authorised Body and/ or shall be agreed upon by collaborating Higher Education Provider and made stated in agreement.

6.2 Syarat Pemastautin Akademik **Academic Residential Requirements**

- 6.2.1 Seseorang pelajar antarabangsa hendaklah hadir di Universiti bagi tempoh minimum yang ditetapkan oleh Badan Berkuasa.

An international student shall be present at the University for a minimum period specified by the Authorised Body.

- 6.2.2 Seseorang pelajar di bawah Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda / Pesisir/ Francais hendaklah tertakluk kepada peraturan Badan Berkuasa dan/ atau persetujuan oleh Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam perjanjian.

A student under Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme shall be subject to regulations of the Authorised Body and/ or agreement of collaborating Higher Education Provider and is stated in agreement.

6.3 Penukaran Status Tawaran Kemasukan **Conversion of Admission Offer Status**

- 6.3.1 Seseorang pelajar yang ditawarkan Kemasukan Bersyarat di bawah Peraturan 3.1.1(b) hendaklah ditukar pencalonan kepada Kemasukan Tanpa Syarat selepas pelajar mengemukakan bukti pengijazahan yang memenuhi syarat kemasukan Program seperti yang dinyatakan dalam Peraturan 3.1, jika gagal, pelajar itu hendaklah tertakluk kepada Peraturan 6.10.1(a).

A student who is granted Conditional Admission under Regulation 3.1.1(b) shall convert their candidature to Unconditional Admission after he submits a proof of their graduation which satisfies the admission requirements of Programme as specified in Regulation 3.1, failing which the student shall be subjected to Regulation 6.10.1(a).

- 6.3.2 Seseorang pelajar antarabangsa yang diberikan Kemasukan Bersyarat di bawah peraturan 3.1.2(b) hendaklah ditukar pencalonan kepada Kemasukan Tanpa Syarat selepas pelajar mengemukakan bukti kelayakan Bahasa Inggeris seperti yang dikehendaki dalam Peraturan 3.1.2(a) dan Peraturan 3.1.2(b)(iii).

An international student who is granted a Conditional Admission under Regulation 3.1.2(b) shall convert their candidature to Unconditional Admission after he submits a proof of English qualification as required in Regulation 3.1.2(a) and Regulation 3.1.2(b)(iii).

6.4 Penukaran Status Pengajian *Change of Study Status*

- 6.4.1 Seseorang pelajar hendaklah memohon penukaran status pengajiannya daripada sepenuh masa kepada separuh masa atau sebaliknya dengan menggunakan mekanisme yang ditetapkan tidak lewat daripada Minggu Keempat (Ke-4) semester semasa dan hendaklah berkuatkuasa pada semester berikutnya. Permohonan ini hendaklah dilulus dan dimaklumkan oleh Entiti Akademik kepada pelajar.
A student shall apply for conversion of their status of study from full time to part time or vice versa by using a specified mechanism not later than the Fourth (4th) Week of the current semester and shall be enforced in the forthcoming semester. This application shall be approved and notified by the Academic Entity to the student.
- 6.4.2 Penukaran ini hendaklah dibenarkan sebanyak satu (1) kali sahaja sepanjang tempoh pencalonan seseorang pelajar.
This change shall be allowed once (1) only for the entire period of a student's candidature.
- 6.4.3 Tempoh pencalonan bagi seseorang pelajar yang bertukar status hendaklah dikira berdasarkan bilangan semester yang telah disempurnakan dari tarikh kemasukan.
Candidature period for a student who changes their status shall be calculated based on the number of semesters completed from the date of their admission.

6.5 Penukaran Mod/ Program/ Bidang Pengajian *Change of Mode/ Programme/ Field of Study*

- 6.5.1 Sebarang penukaran mod, program, dan/ atau bidang pengajian hendaklah tidak digalakkan di sepanjang tempoh pengajian seseorang pelajar. Walau bagaimanapun, dengan justifikasi yang kukuh, seseorang pelajar hendaklah memohon penukaran mod, program, dan/ atau bidang pengajian dengan menggunakan mekanisme yang ditetapkan. Kelulusan hendaklah dibuat oleh Entiti Akademik dan dimaklumkan kepada pelajar dengan syarat berikut:
Any change of mode, programme, and/ or field of study shall not be encouraged for the entire candidature of a student. However, with strong justification, a student shall apply for any change of mode, programme, and/ or field of study by using a specified mechanism. Approval shall be made by the Academic Entity and notified to the student with the following conditions:
- permohonan hendaklah dibenarkan sekali (1) sahaja dan tidak lewat daripada separuh tempoh pengajiannya.
application shall be allowed once (1) only and during not later than half of their duration of study.
 - tarikh berkuat kuasa penukaran tersebut adalah bergantung kepada kesesuaian keadaan atau masa bagi seseorang pelajar mengikuti mod pengajian dan/atau Program baharu.
enforcement date of the change is contingent upon the condition or time appropriate for a student to undertake the new mode of study and/or Programme.
 - penukaran Mod Pengajian secara Penyelidikan kepada Kerja Kursus atau Mod Campuran dan sebaliknya hendaklah dibuat bersama permohonan program baharu yang mana tertakluk kepada Peraturan 3.0, Peraturan 4.2, Peraturan 5.1, yang berkaitan dan keperluan lain (jika ada).

change of Study Mode by Research to Coursework or Mixed Mode or vice versa shall be made together with the application for a new programme which is subject to Regulation 3.0, Regulation 4.2, any relevant provisions in Regulation 5.1, and other requirements (if any).

- 6.5.2 Seseorang pelajar hendaklah memohon kepada Entiti Akademik dengan menggunakan mekanisme yang ditetapkan untuk menukar Program Konvensional kepada Program Kerjasama (Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais) yang sama tahap tertakluk kepada keperluan kemasukan Program, kelulusan Senat, pemberitahuan kepada pelajar oleh Entiti Akademik, dan Memorandum Perjanjian dalam kalangan Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi.

A student shall apply to the Academic Entity by using a specified mechanism to change a Conventional Programme to the same level of a Collaborative Programme (Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme) subject to the admission requirements of the Programme, the approval of the Senate, the notification to the student by the Academic Entity, and Memorandum, of Agreement between collaborating Higher Education Provider.

- 6.5.3 Semua penukaran tersebut hendaklah tidak dibenarkan setelah pelajar menyerahkan Laporan Penyelidikan untuk tujuan pemeriksaan.

All the change shall not be allowed once the student submits their Research Report for examination.

6.6 **Pelanjutan Tempoh Pengajian** ***Extension of Study Duration***

- 6.6.1 Seseorang pelajar yang memerlukan lebih daripada tempoh maksimum pengajian [Peraturan 6.1.1 atau Peraturan 6.1.2] hendaklah memohon pelanjutan dengan menggunakan mekanisme yang ditetapkan tidak lewat daripada tiga (3) bulan sebelum tamat tempoh pengajiannya dan hendaklah diluluskan oleh Entiti Akademik dan dimaklumkan kepada pelajar.

A student who necessitates more than the maximum period of study [Regulation 6.1.1 or Regulation 6.1.2] shall apply for an extension by using a specified mechanism not later than three (3) months prior to the expiry date of their candidature and shall be approved and notified by the Academic Entity to the student.

- 6.6.2 Permohonan hendaklah dibenarkan sebanyak dua (2) kali sahaja dan tidak melebihi tiga (3) semester. Pihak Universiti berhak untuk meluluskan atau menolak permohonan pelanjutan tersebut.

The application shall be allowed twice (2) only for a total of not more than three (3) semesters. The University reserves the right to approve or reject the application for further extension.

6.7 **Penangguhan Pengajian** ***Deferment of Study***

- 6.7.1 Seseorang pelajar hendaklah memohon penangguhan pengajian dengan menggunakan mekanisme yang ditetapkan sebelum semester baharu bermula atau tidak lewat daripada Minggu Kedua (Ke-2) semester (tetapi tertakluk kepada Peraturan 5.2.2) dan hendaklah diluluskan oleh Entiti Akademik dan dimaklumkan kepada pelajar. Sebaliknya, seseorang pelajar yang memohon suatu penangguhan pengajian dalam semester semasa selepas Minggu Kedua hendaklah turut dikenakan denda sebanyak Ringgit Malaysia: Satu Ratus (RM100.00) sahaja.

A student shall apply for deferment of their study by using a specified mechanism before a new semester begins or no later than the Second (2nd) Week of the semester (but subject to Regulation 5.2.2) and shall be approved and notified by the Academic Entity to the student. In contrast, a student who applies for a deferment of study for the current semester after the Second Week shall also be imposed a penalty of Malaysian Ringgit: One Hundred (RM100.00) only.

- 6.7.2 Penangguhan pengajian hendaklah dibenarkan bagi tempoh tidak kurang daripada satu (1) semester dan tidak lebih daripada dua (2) semester di sepanjang tempoh pengajian seseorang pelajar.

Deferment of study shall be allowed for a period of not less than one (1) semester and not more than two (2) semesters for the whole period of study of a student.

- 6.7.3 Penangguhan yang diluluskan hendaklah tidak dikira dalam tempoh pengajian seseorang pelajar.
Approved deferment shall not be counted in the duration of study of a student.

- 6.7.4 Seseorang pelajar yang dibenarkan penangguhan tidak perlu membayar yuran semester, tetapi tidak berhak menggunakan sebarang kemudahan yang disediakan oleh Universiti.

A deferred student shall not pay semester fees, but shall not be entitled to use any facilities provided by the University.

6.8 Penarikan Diri Pengajian Study Withdrawal

- 6.8.1 Seseorang pelajar hendaklah memohon untuk menarik diri daripada pengajian dengan menggunakan mekanisme yang ditetapkan pada bila-bila masa sepanjang pengajian tertakluk kepada Peraturan 5.2.1 dan hendaklah diluluskan oleh Entiti Akademik dan dimaklumkan kepada pelajar.

A student shall apply to withdraw their study by using a specified mechanism at any time during their study subject to Regulation 5.2.1 and shall be approved and notified by the Academic Entity to the student.

- 6.8.2 Seseorang pelajar yang menarik diri hendaklah dibenarkan memohon semula kemasukan ke Program di Universiti selepas satu (1) tahun dari tarikh penarikan diri.

A withdrawn student shall be allowed to apply for admission to a Programme at the University after one (1) year from the date of their withdrawal.

6.9 Penggantungan Pencalonan Suspension of Candidature

- 6.9.1 Seseorang pelajar hendaklah tidak melanggar mana-mana peruntukan dalam Peraturan ini atau mana-mana peraturan Universiti.

A student shall not violate any provision in this regulation or any regulations of the University.

- 6.9.2 Sekiranya berlaku pelanggaran Peraturan ini, Entiti Akademik hendaklah memutuskan untuk menggantung secara rasmi seseorang pelajar daripada pencalonan bagi tempoh masa yang ditetapkan. Dalam kes ini, tempoh penggantungan hendaklah dikira dalam tempoh pengajian, melainkan diputuskan sebaliknya oleh Entiti Akademik.

If violated, the Academic Entity shall decide to officially suspend a student from their candidature for a certain period of time. In this case, the suspended period shall be counted in their duration of study, unless decided otherwise by the Academic Entity.

6.10 Penamatan Pengajian **Termination of Study**

6.10.1 Penamatan pengajian hendaklah dibuat oleh Entiti Akademik apabila seseorang pelajar:
A termination of study shall be made by the Academic Entity when a student:

- (a) dengan Kemasukan Bersyarat di bawah Peraturan 3.1.1 (b), tetapi gagal mengemukakan bukti pengijazahan tidak lewat daripada satu (1) semester dari tarikh pendaftaran kemasukan atau kelayakan tidak memenuhi sebarang syarat yang diperuntukkan dalam Peraturan 3.1; atau
with a Conditional Admission under Regulation 3.1.1 (b), but fails to submit a proof of their graduation not later than one (1) semester from the registration date of admission or their qualifications do not meet any requirements provided in Regulation 3.1; or
- (b) dengan Kemasukan Bersyarat di bawah Peraturan 3.1.2(b), tetapi gagal mengemukakan bukti kelayakan Bahasa Inggeris seperti dalam Peraturan 3.1.2(b)(iii) atau untuk memenuhi keperluan Bahasa Inggeris dalam Peraturan 3.1.2(a); atau
with a Conditional Admission under Regulation 3.1.2(b), but fails to submit a proof of their English qualification as in Regulation 3.1.2(b)(iii) or to meet English requirements in Regulation 3.1.2(a); or
- (c) gagal mendaftar pengajian seperti dalam Peraturan 4.2; atau
fails to register their study as in Regulation 4.2; or
- (d) gagal mendaftar semula pengajian selepas menukar Program daripada Penyelidikan kepada Kerja Kursus atau Mod Campuran dan sebaliknya; atau
fails to register study again after the change of Programme from Research to Coursework or Mixed Mode and vice versa; or
- (e) mendapat Pencapaian Akademik seperti dalam Peraturan 8.4.2(b) atau (c); atau
gets the Academic Achievement as in Regulation 8.4.2(b) or (c); or
- (f) diberikan suatu keputusan "Tidak Memuaskan" seperti dalam Peraturan 9.2.4; atau
is granted an "Unsatisfactory" result as in Regulation 9.2.4; or
- (g) melepasi tempoh pengajian yang dibenarkan, termasuk lanjutan tempoh pengajian [Peraturan 6.6]; atau
surpasses the allowed study period, including extension of study period [Regulation 6.6]; or
- (h) gagal menyerahkan Laporan Penyelidikan dalam tempoh masa yang ditetapkan [Peraturan 10.2]; atau
fails to submit Research Report within a given time period [Regulation 10.2]; or

- (i) gagal pemeriksaan Laporan Penyelidikan [Peraturan 10.3.5(3) atau Peraturan 10.3.6(2)] dan/atau Peperiksaan Lisan [Peraturan 10.4.3]; atau
fails an examination of Research Report [Regulation 10.3.5(3) or Regulation 10.3.6(2)] and/or Viva Voce [Regulation 10.4.3]; or
- (j) memberi maklumat palsu berhubung kemasukan dan pengajian; atau
gives false information regarding their admission and study; or
- (k) mengganggu atau mengancam Jawatankuasa Peperiksaan Lisan dan/ atau penyelia berhubung pemeriksaan Laporan Penyelidikan atau Peperiksaan Lisan; atau
disturbs or threatens Viva Voce Committee and/or supervisor with regards to their Research Report examination and/ or Viva Voce; or
- (l) melakukan salah laku penyelidikan [Peraturan 6.11]; atau
commits research misconducts [Regulation 6.11]; or
- (m) tidak mempunyai kebolehan mental atau fizikal yang mencukupi seperti yang disahkan oleh doktor perubatan yang bertauliah; atau
has no sufficient mental or physical abilities as verified by authorised medical doctor; or
- (n) melanggar mana-mana peraturan Universiti dan dikenakan tindakan disiplin.
violates any rule or regulation of the University and is imposed disciplinary action..

6.10.2 Seseorang pelajar yang pengajiannya ditamatkan kerana alasan di bawah Peraturan 6.10.1(a), (b), (c), (d), (e), (f), (g) dan/atau (h) hendaklah dibenarkan merayu untuk meneruskan atau kemasukan semula ke Program dengan menggunakan mekanisme yang ditetapkan dan hendaklah dipertimbangkan oleh Entiti Akademik dan dimaklumkan kepada pelajar dengan syarat berikut:

A student whose study is terminated due to Regulation 6.10.1(a), (b), (c), (d), (e), (f), (g) and/or (h) shall be allowed to appeal for continuation of or readmission to Programme by using a specified mechanism and shall be considered by the Academic Entity and notified to the student with the following conditions:

- (a) rayuan dibuat tidak lewat daripada empat (4) minggu dari tarikh penamatan;
appeal is made not be later than four (4) weeks from the date of termination;
- (b) pencalonan maksimum adalah memadai untuk meneruskan pengajian;
maximum candidature is sufficient to continue the study;
- (c) membuat bayaran semua yuran dan penalti seperti dalam Peraturan 5.1.8(a) atau Peraturan 5.1.8(b); dan
made payable all the fees and penalty as in Regulation 5.1.8(a) or Regulation 5.1.8(b); and
- (d) menyediakan dokumen sokongan atau bukti (jika berkenaan).
providing supporting documents or evidence (if applicable).

6.10.3 Rayuan di bawah Peraturan 6.10.2 hendaklah dibenarkan sebanyak dua (2) kali sahaja dalam tempoh pengajian seseorang pelajar.

Appeal under Regulation 6.10.2 shall be allowed only twice (2) for the entire study duration of a student.

6.10.4 Seseorang pelajar yang rayuannya diluluskan untuk kemasukan semula pengajian hendaklah tertakluk kepada Peraturan 4.2.1, Peraturan 5.1.8(a), dan Peraturan 6.2 (jika berkenaan).

A student whose appeal is approved for reinstatement of study shall be subject to Regulation 4.2.1, Regulation 5.1.8(a), and Regulation 6.2 (if applicable).

6.10.5 Seseorang pelajar yang disyaki melakukan mana-mana perbuatan yang berikut hendaklah dihadapkan ke Jawatankuasa Tatatertib di bawah Kaedah Kaedah Universiti Malaysia Kelantan [Tatatertib Pelajar-Pelajar] 2009 [P.U. (A) 232] atau pindaannya.

A student who suspected of committing of any of the following acts shall be brought before the Disciplinary Committee under the Universiti Malaysia Kelantan Rules [Student's Discipline] 2009 [P.U. (A) 232] or its amendment.

(a) memberi maklumat palsu berhubung kemasukan dan pengajian; atau
gives false information regarding their admission and study; or

(b) mengganggu atau mengancam Jawatankuasa Peperiksaan Lisan dan/atau penyelia terkait pemeriksaan Laporan Penyelidikan atau Peperiksaan Lisan; atau
disturbs or threatens Viva Voce Committee and/or supervisor with regards to their Research Report examination or Viva Voce; or

(c) melakukan salah laku penyelidikan [Peraturan 6.11]; atau
commits research misconducts [Regulation 6.11]; or

(d) apa-apa perbuatan yang dianggap melanggar mana-mana peraturan Universiti yang boleh menjejaskan nama baik Universiti.

Any act considered to be in violation of any University's regulation detrimental to the good name

6.10.6 Seseorang pelajar yang dibicarakan di bawah Peraturan 6.10.5 hendaklah dibenarkan mendaftar kursus seperti biasa sehingga hukuman diputuskan. Jika pelajar didapati bersalah dan dikenakan tindakan tatatertib, beliau hendaklah ditamatkan pengajiannya dan tidak dibenarkan merayu untuk meneruskan atau kemasukan semula ke Program di Universiti Malaysia Kelantan untuk selama-lamanya.

A student who is tried under Regulation 6.10.5 shall be allowed to register for course as usual until the sentence is decided. If the student is found guilty and subject to disciplinary action, he shall be terminated from their study and shall not be allowed to appeal to continue or re-admission to the Program at Universiti Malaysia Kelantan forever.

6.11 Etika Penyelidikan *Research Ethics*

6.11.1 Seseorang pelajar hendaklah mematuhi semua etika penyelidikan yang ditetapkan oleh Universiti dan mengelakkan sebarang salah laku penyelidikan sepanjang pengajiannya.

A student shall abide by all research ethics specified by the University and avoid any research misconducts throughout their study.

- 6.11.2 Salah laku penyelidikan ialah semua tindakan yang melanggar etika penyelidikan, seperti fabrikasi, pemalsuan, atau plagiat dalam menghasilkan penulisan tesis, disertasi, laporan projek sarjana, kertas kerja, tugasan dan hasil penyelidikan sebahagian atau keseluruhannya seperti berikut:

Research misconducts are all the acts of breaching research ethics, such as fabrication, falsification, or plagiarism in producing writing of thesis, dissertation, masters project report, paperwork, assignment and research outcomes in part or in whole such as the following:

- (a) Fabrikasi atau pemalsuan data, merekod atau melaporkan data/ hasil yang tidak wujud;
Fabrication or data conjuring, recording or reporting non-existent data/ result;
- (b) Pemalsuan ialah tindakan memanipulasi hasil atau proses penyelidikan dengan mengubah atau menghilangkan data hasil supaya hasil penyelidikan tidak mencerminkan keputusan sebenar; atau
Falsification is the acts of manipulating research result or process by changing or omitting result data so that the research result does not reflect the actual results; or
- (c) Plagiat ialah tindakan mengambil idea, proses, hasil, dan penulisan tanpa merujuk kepada sumber asal dan mendakwa ia sebagai karya mereka sendiri; tetapi ia tidak memasukkan kesilapan atau perbezaan pendapat yang 'bona fide'.
Plagiarism is the acts of taking idea, process, result, and writing without reference to original source and claiming it as their own work; but it does not include 'bona fide' mistake or difference in opinions.

- 6.11.3 Seseorang pelajar yang didapati bersalah atas salah laku penyelidikan hendaklah menghadapi tindakan tatatertib di bawah Kaedah Kaedah Universiti Malaysia Kelantan [Tatatertib Pelajar-Pelajar] 2009 [P.U. (A) 232] yang boleh menyebabkan penamatan pengajian [Peraturan 6.10.1(l)] atau bentuk hukuman lain yang ditetapkan oleh Senat.

A student who is found guilty of research misconducts shall face disciplinary actions under the Disciplinary Committee under the Universiti Malaysia Kelantan Rules [Student's Discipline] 2009 [P.U. (A) 232] and shall lead to termination of study [Regulation 6.10.1(l)] or other form of punishment determined by the Senate.

- 6.11.4 Seseorang pelajar hendaklah mendapatkan kelulusan etika daripada Jawatankuasa Etika Penyelidikan Universiti sebelum menjalankan penyelidikan yang melibatkan manusia, haiwan, serta manipulasi gen dan rekombinan Deoxyribonucleic Acid (DNA) dan sebagainya mengikut ketetapan pihak Universiti.

A student shall obtain an ethical approval from the Research Ethics Committee of the University before embarking on their research which involves human, animal, and gene manipulation and recombinant Deoxyribonucleic Acid (DNA) etc. as specified by the University.

- 6.12 Perkara berkaitan Pencalonan bagi Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais hendaklah mematuhi peraturan Badan Berkuasa dan/ atau hendaklah dipersetujui oleh Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam perjanjian.

Candidature-related matters for Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme shall abide regulations of the Authorised Body and/ or shall be agreed upon by collaborating Higher Education Provider and made stated in agreement.

7.0 STRUKTUR PROGRAM PROGRAMME STRUCTURE

7.1 Kursus Course

- 7.1.1 Komponen kursus dan komponen penyelidikan hendaklah mencerminkan badan ilmu dan nama sesebuah Program yang jelas.
Course component and research component shall reflect a clear body of knowledge and name of a Programme.
- 7.1.2 Komponen kursus bagi sesuatu Program hendaklah diklasifikasi kepada Kursus Teras dan Kursus Pilihan atau kumpulan kursus lain yang ditetapkan oleh Badan Berkuasa.
Course components for a particular Programme shall be classified into Core Course and Elective Course or the other group of course determined by the Authorised Body..
- 7.1.3 Sesuatu kursus hendaklah mempunyai satu nilai kredit berasaskan anggaran Jam Pembelajaran Pelajar (SLT) yang ditetapkan oleh Badan Berkuasa.
A course shall have a credit value based on the notional Student Learning Time (SLT) as determined by the Authorised Body.
- 7.1.4 Kursus yang menyumbangkan kepada Kredit Kira (KK) dan Kredit Dapat (KD) hendaklah ditentukan oleh Entiti Akademik dan diluluskan oleh Senat mengikut keperluan Program dan Badan Berkuasa.
Course contributing to Credit Counted (KK) and Credit Obtained (KD) shall be determined by the Academic Entity and approved by the Senate aligned with the requirements of the Programme and the Authorised Body.
- 7.1.5 Kursus Metodologi Penyelidikan hendaklah dijadikan salah satu kursus kepada Program Sarjana atau Kedoktoran.
Research Methodology Course shall be one of the courses of a Master's or Doctoral Programme.
- 7.1.6 Seseorang pelajar hendaklah menghadiri aktiviti pembelajaran bagi setiap kursus berdaftar dan memenuhi keperluan kursus seperti di Lampiran A.
A student shall attend the learning activities of each registered course and fulfills the course requirements as in Appendix A.

7.2 Kredit Credit

- 7.2.1 Nilai dan keperluan kredit bagi sesebuah Program hendaklah mengikut standard yang ditetapkan oleh Badan Berkuasa dan keperluan Program.
Credit value and requirement for a Programme shall comply with the standard specified by the Authorised Body and the requirements of the Programme.

7.2.2 Kredit minimum bagi sesebuah Program Sarjana dan Program Kedoktoran hendaklah masing-masingnya 40 dan 80 kredit.

Minimum credit for a Master's Programme and a Doctoral Programme shall be 40 and 80 credits by Coursework and Mixed Mode is 40 and 80 credits, respectively.

7.2.3 Nisbah kredit Komponen Kerja Kursus kepada Komponen Penyelidikan (Laporan Penyelidikan) bagi Program Sarjana atau Kedoktoran secara Mod Campuran hendaklah dalam lingkungan 50:50, 40:60, atau 30:70.

Credit ratio of the Coursework Component and the Research Component (Research Report) of a Master's or Doctoral Programme by Mixed Mode shall be within the range of 50:50, 40:60, or 30:70.

7.3 Pemindahan Kredit *Credit Transfer*

7.3.1 Pemindahan Kredit dengan Gred sehingga 50% (kecuali APEL C dengan pemindahan kredit tidak melebihi 30%) daripada jumlah kredit hendaklah dibenarkan kepada mana-mana kursus yang setara daripada sesebuah Program yang sama tahap atau Program berkaitan dan diluluskan oleh Senat bagi seseorang pelajar yang telah:

Credit Transfer with Grade up to 50% (except for APEL C with a credit transfer not more than 30%) of total credits shall be allowed for any equivalent course of the same level of a Programme or the relevant Programme and approved by the Senate for a student who:

- (a) diluluskan penukaran Program di dalam Universiti; atau
has been approved for the change of Programme within the University; or
- (b) diluluskan perpindahan daripada Pemberi Pendidikan Tinggi tempatan atau asing lain tertakluk kepada Syarat Pemastautin [Peraturan 6.2]; atau
has been approved for the transfer from the other local or foreign Higher Education Provider subject to the Residential Requirements [Regulation 6.2]; or
- (c) memiliki ijazah daripada Program Integrasi Sarjana Muda (Tahap 6, MQF) yang membolehkan pemindahan kredit daripada Program Sarjana Muda ke Program Sarjana; atau
has obtained a degree from the Bachelor (Level 6, MQF) Integration Programmes which enables a credit transfer from a Bachelor's to a Master's Programme; or
- (d) sedang mengikuti Program Ijazah Sarjana (Tahap 7, MQF) yang membolehkan pemindahan kredit kepada Program Ijazah Sarjana yang lain; atau
currently enrolled in a Master's Degree (Level 7, MQF) which enables a credit transfer to another Master's Degree Programme; or
- (e) dinilai melalui Pengkreditan Pembelajaran Berasaskan Pengalaman Terdahulu bagi Tujuan Penganugerahan Kredit (APEL C); atau
has been evaluated based on Accreditation of Prior Experiential Learning for the Purpose of Awarding Credit (APEL C); or
- (f) terlibat dalam Program mobiliti keluar berkredit; atau
has been involved in outbound credit mobility Programmes; or

- (g) *mengambil Massive Open Online Courses (MOOC) ber kredit.*
has taken the Massive Open Online Courses (MOOC) with credit.

7.3.2 Sesuatu kursus yang dibenarkan Pemindahan Kredit dengan Gred bagi seseorang pelajar hendaklah dipertimbangkan dalam pengiraan PNGK, Kredit Kira (KK), dan Kredit Dapat (KD) dan maklumat kursus berkenaan hendaklah dinyatakan dalam Transkrip Akademik; manakala Pemindahan Kredit tanpa Gred atau Pengecualian Kredit hendaklah TIDAK dipertimbangkan dalam pengiraan PNGK dan KK, tetapi hendaklah diambil kira dalam KD bagi tujuan pengijazahan dan maklumat kursus berkenaan hendaklah dinyatakan dalam Transkrip Akademik.
A course that allows the Credit Transfer with Grade of a student shall be considered for the calculation of CGPA, Credit Counted (KK) and Credit Obtained (KD) and the course information shall be stated in the academic transcript; while a Credit Transfer without Grade or Credit Exemption shall NOT be considered for the calculation of CGPA and KK, but shall be counted in the KD for graduation and the course information shall be stated in the Academic Transcript.

7.3.3 Sesuatu kursus yang dibenarkan Pemindahan Kredit tanpa Gred atau Pengecualian Kredit sehingga 30% daripada jumlah kredit hendaklah dibenarkan berdasarkan mana-mana kursus setara yang diambil daripada sesebuah Program yang sama tahap atau Program berkenaan dan diluluskan oleh Senat bagi seseorang pelajar yang telah berjaya menamatkan:
A course that allows the Credit Transfer without Grade or Credit Exemption up to 30% of total credits shall be allowed based on any equivalent course of the same level of a Programme or a relevant Programme and approved by the Senat for a student who has successfully completed:

- (a) *program yang terdahulu; dan/atau*
the previous Programme; and/or
- (b) *kursus micro-credentials.*
micro-credential course.

7.3.4 Pemindahan Kredit tidak dibenarkan kepada kursus:
Credit Transfer is not allowed for the course:

- (a) *komponen penyelidikan;*
research component;
- (b) *daripada tahap kelayakan yang lebih rendah kepada tahap kelayakan yang lebih tinggi atau sebaliknya, dengan pengecualian seperti dalam Peraturan 7.3.1(c); atau*
from a lower level qualification to a higher level qualification or vice versa, with the exception as in Regulation 7.3.1(c) ; or
- (c) *yang mana pelajar berkenaan gagal dalam Program terdahulu.*
in which the student failed in the previous Programme.

7.3.5 Dengan menggunakan mekanisme yang ditetapkan oleh pihak Universiti dan pembayaran yuran proses sebanyak Ringgit Malaysia: Lima Puluh (RM50.00) sahaja, seseorang pelajar hendaklah memohon kepada Entiti Akademik untuk Pemindahan Kredit dengan Gred atau tanpa Gred tidak lewat daripada Minggu Keenam (Ke-6) pada semester pertama pengajian atau dua (2) minggu dari tarikh tamat program mobiliti keluar tertakluk kepada syarat berikut:

Using a mechanism specified by the University and the payment of a processing fee of Malaysian Ringgit: Fifty (RM50.00) only, a student shall apply to the Academic Entity for Credit Transfer with or without Grade not later than the Sixth (6th) Week of the first semester of study or two (2) weeks from the date of completing the outbound mobility programme subject to the following conditions:

- (a) Nilai kredit kursus mesti setara atau lebih tinggi daripada kursus dalam Program semasa;
Credit value of the course is equivalent or higher than the course in the current Programme;
- (b) Gred minimum kursus mesti B atau setara;
The minimum grade of the course must be B or equivalent;
- (c) Kursus mesti daripada Program yang telah mendapat akreditasi dan diambil tidak melebihi lima (5) tahun dari tarikh kemasukan ke Universiti;
The course must come from an accredited Programme and be taken not exceeding five (5) years from the date of admission into the University;
- (d) Kesetaraan silibus kursus tidak kurang daripada 80%; dan
The equivalence of the course syllabus must not be less than 80%; and
- (e) Penyertaan dokumen sokongan termasuk hasil pembelajaran kursus, silibus atau kandungan kursus, skema pemarkahan dan hasil pentaksiran kursus dari institusi/universiti berkaitan.
The attachment of supporting documents, including the course learning outcomes, syllabus or course content, grading scheme and the official assessment result of the course from relevant institution/ university.

Sesuatu permohonan yang lewat sehingga tempoh dua (2) minggu hendaklah dibenarkan dengan syarat seseorang pelajar membayar yuran proses sebanyak Ringgit Malaysia: Lima Puluh (RM50.00) sahaja dan yuran penalti sebanyak Ringgit Malaysia: Satu Ratus (RM100.00) sahaja. Suatu permohonan selepas tempoh ini hendaklah tidak dilayan.

A late application up to a period of two (2) week shall be allowed with the condition that the student pays a processing fee of Malaysian Ringgit: Fifty (RM50.00) only and a penalty fee of Malaysian Ringgit: One Hundred (RM100.00) only. An application after this period shall not be given due consideration.

8.0 PENTAKSIRAN KOMPONEN KURSUS **ASSESSMENT OF THE COURSE COMPONENT**

8.1 Pentaksiran Kursus **Course Assessment**

- 8.1.1 Prinsip, kaedah dan amalan pentaksiran sesuatu kursus hendaklah dijangka secara konstruktif dengan matlamat, Objektif Pendidikan Program (OPP), Hasil Pembelajaran Program (HPP) dan selaras dengan tahap tahap MQF.
Assessment principles, methods and practices of a course shall be constructively aligned to the aims, Programme Educational Objectives (PEO), Programme Learning Outcomes (PLO) and consistent with the levels of MQF.

8.1.2 Pelbagai kaedah pentaksiran bagi sesuatu kursus hendaklah digunakan dan selaras dengan HPP.

A variety of assessment methods for a course shall be used and consistent with the PLOs.

8.1.3 Setiap kursus hendaklah ditaksir melalui Pentaksiran Berterusan dan Pentaksiran Akhir yang mana wajaran bagi setiap kaedah pentaksiran hendaklah ditentukan oleh Entiti Akademik dan diluluskan oleh Badan Berkuasa berkenaan.

Each course shall be assessed through Continuous Assessment and Final Assessment with which the weightage of each assessment shall be determined by the Academic Entity and approved by the Authorised Body.

8.1.4 Pentaksiran Berterusan hendaklah diadakan di sepanjang semester berkenaan dan dipertimbangkan dalam pengiraan PNGS dan PNGK pelajar; manakala entaksiran khir (jika berkenaan) hendaklah diadakan pada penghujung semester berkenaan atau dalam tempoh rasmi yang ditetapkan oleh pihak Universiti atau Entiti Akademik. Lampiran B memaparkan Peraturan Penilaian Akhir.

Continuous Assessment shall be held along the respective semester and considered in the calculation of SGPA and CGPA of the student, while a Final Assessment (if applicable) shall be conducted at the end of respective semester or in the official period set by the University or Academic Entity. Appendix B exhibits the Regulation for the Final Assessment.

8.1.5 Seseorang pelajar yang gagal menduduki Pentaksiran Akhir bagi sesuatu kursus tanpa sebab yang boleh diterima oleh pihak Universiti atau Entiti Akademik hendaklah diberi Gred F, walaupun beliau lulus kursus berkenaan dalam Pentaksiran Berterusan.

A student who fails to participate in the Final Assessment for a course without any acceptable reason by the University or Academic Entity shall be given a Grade F, even though he passed the course in the Continuous Assessment.

8..2 Pentaksiran Khas Kursus Course *Special Assessment*

8.2.1 Sesebuah Entiti Akademik hendaklah mengadakan Pentaksiran Khas bagi sesuatu kursus tidak lewat daripada dua (2) minggu dari tarikh pengumuman rasmi keputusan pentaksiran kepada pelajar yang:

An Academic Entity shall conduct a Special Assessment for a course not later than two (2) week from the official announcement date of assessment results for the student who:

(a) mendapat Kedudukan Baik (KB) pada semester berkenaan, tetapi gagal mana-mana satu (1) kursus untuk tujuan pengijazahan;
has obtained a Good Standing (KB) in the respective semester, but failed any one (1) course for graduation;

(b) Sakit dan tidak berupaya menyertai Pentaksiran Akhir (disokong dengan dokumen cuti sakit daripada sesebuah klinik atau hospital yang diiktiraf oleh pihak Universiti);
was sick and unable to participate in the Final Assessment (supported by a sick leave document from a clinic or hospital recognized by the University).

- (c) menghadiri Program lain pada Minggu Pentaksiran Akhir atas arahan pihak Entiti Akademik atau Universiti; atau
attending another Programme during the Final Assessment Week by the instruction of the Academic Entity or University; or
- (d) Mempunyai alasan lain yang boleh diterima oleh pihak Entiti Akademik.
has any other reason acceptable by the Academic Entity.

8.2.2 Keputusan Pentaksiran Khas hendaklah disatukan dengan keputusan Pentaksiran Berterusan yang sedia ada untuk menentukan gred kursus berkenaan. Bagaimanapun, gred kursus yang diperolehi hendaklah:
Results of the Special Assessment shall be combined with the results of the existing Continuous Assessment to determine the course grade. However, the course grade obtained shall:

- (a) tidak dikira dalam PNGS, PNGK, dan KK bagi seseorang pelajar seperti di Peraturan 8.2.1(a), tetapi kredit kursus berkenaan hendaklah dikira sebagai KD dan maklumat kursus dinyatakan dalam Transkrip Akademik dengan gred terakhir.
not counted in SGPA, CGPA, and KK for a student as in Regulation 8.2.1(a), but the course credit shall be counted as CO and the course information made stated in the Academic Transcript with the final grade.
- (b) dipertimbangkan dalam pengiraan PNGS, PNGK, KK, dan KD bagi seseorang pelajar seperti di Peraturan 8.2.1(b) sehingga Peraturan 8.2.1(d) dan dinyatakan di dalam Transkrip Akademik dengan gred terakhir.
be considered in the calculation of SGPA, CGPA, KK, and KD for a student as in Regulation 8.2.1(b) through Regulation 8.2.1(d) and made stated in the Academic Transcript with the final grade.

8.2.3 Pentaksiran Khas hendaklah dibenarkan pengambilan satu (1) kali sahaja bagi mana-mana kursus berkenaan. Seseorang pelajar yang gagal dalam pentaksiran ini hendaklah mengulang kursus tersebut dalam semester lain.
Special Assessment shall be allowed to be taken only one (1) time for any respective course. A student who fails this assessment shall repeat the course in another semester.

8.2.4 Pentaksiran Khas hendaklah tidak diadakan bagi kursus dalam kes berikut:
Special Assessment shall not be held for the course in the following cases:

- (a) Seseorang pelajar yang dihalang atau gagal menyertai Pentaksiran Akhir tanpa sebab yang boleh diterima oleh pihak Entiti Akademik; atau
A student who is barred from or fails to participate in the Final Assessment without any reason acceptable to the Academic Entity; or
- (b) Kegagalan mana-mana kursus disebabkan tindakan tatatertib terhadap pelajar.
Failure of any course due to disciplinary action against the student.

8.2.5 Seseorang pelajar hendaklah memohon Pentaksiran Khas kepada Entiti Akademik dengan menggunakan mekanisme yang ditetapkan tidak lewat daripada satu (1) minggu dari tarikh pengumuman rasmi keputusan pentaksiran berterusan pada semester berkenaan.

A student shall apply for Special Assessment to the Academic Entity by using a specified mechanism not later than one (1) week from the official announcement date of continuous assessment results in the respective semester.

8.3 Sistem Pentaksiran Assessment System

8.3.1 Suatu kursus yang diikuti oleh pelajar hendaklah ditaksir mengikut skema pentaksiran seperti dalam Jadual 2.

A course taken by a student shall be assessed based on the assessment scheme as in Table 2.

Jadual/Table 2: Skema pentaksiran kursus
The assessment scheme for course

Skala Markah <i>Marking Scale</i>	Gred <i>Grade</i>	Nilai Gred <i>Grade Point</i>	Tahap Pencapaian <i>Achievement Level</i>
90 – 100	A+	4.00	Lulus Cemerlang <i>Excellent Pass</i>
80 – 89	A	4.00	
75 – 79	A-	3.70	Lulus Kepujian <i>Pass with Credit</i>
70-74	B+	3.30	Lulus <i>Pass</i>
65-69	B	3.00	
60-64	B-	2.70	Gagal <i>Fail</i>
55-59	C+	2.30	
50-54	C	2.00	
45-49	C-	1.70	
40-44	D	1.00	
39 or less	F	0.00	

8.3.2 Gred yang berikut hendaklah juga digunakan mengikut kewajaran:

The following grades shall also be used accordingly:

XP: Diberikan kepada sesuatu kursus apabila seseorang pelajar gagal menyertai Pentaksiran Akhir (termasuk peperiksaan akhir) dan tidak dibenarkan mengambil Pentaksiran Khas Kursus seperti dalam Peraturan 8.2.1. Nilai gred adalah setara dengan Gred F dan hendaklah dikira dalam Purata Nilai Gred Semester (PNGS) dan Purata Nilai Gred Kumulatif (PNGK) serta dicatat dalam transkrip akademik.

Given to a course when a student fails to participate in Final Assessment (including final examination) and is not allowed to take the Course Special Assessment as in Regulation 8.2.1. The grade point is equivalent to a Grade F and shall be counted in the Semester Grade Point Average (SGPA) and Cummulative Grade Point Average (CGPA) and made stated in the academic transcript.

XH: Diberikan kepada sesuatu kursus apabila seseorang pelajar dihalang daripada menyertai Pentaksiran Akhir. Nilai gred adalah setara dengan Gred F dan hendaklah dikira dalam PNGS dan PNGK serta dicatat dalam transkrip akademik.

Given to a course when a student is barred from participating in Final Assessment. The grade point is equivalent to a Grade F and shall be counted in the SGPA and CGPA and made stated in the academic transcript.

- M: Diberikan kepada sesuatu kursus yang didaftarkan sebagai Kursus Audit berstatus HS (Hadir Sahaja) dan pelajar telah mengikuti kursus dengan memuaskan. Pencapaian pelajar dalam kursus ini hendaklah dicatatkan dalam transkrip akademik.
Given to a course which is registered as an Audit Course with HS (Just Present) status and the student has undergone the course satisfactorily. The achievement of the student in this course shall be stated in the academic transcript.
- TM: Diberikan kepada sesuatu kursus yang didaftarkan sebagai Kursus Audit berstatus HS (Hadir Sahaja) dan pelajar telah mengikuti kursus dengan tidak memuaskan. Pencapaian pelajar dalam kursus ini hendaklah dicatatkan dalam transkrip akademik.
Given to a course which is registered as an Audit Course with HS (Just Present) status and the student has undergone the course unsatisfactorily. The achievement of the student in this course shall be stated in the academic transcript.
- TT: Diberikan kepada sesuatu kursus apabila seseorang pelajar masih dalam suatu tindakan tatatertib. Jika pelajar didapati bersalah dan kursus berkenaan diberi Gred F oleh Senat, maka keputusan tersebut hendaklah dikira dalam PNGS dan PNGK serta dicatat dalam transkrip akademik.
Given to a course when a student is in the process of undergoing a disciplinary action. If the student is found guilty and the course is given a Grade F by the Senate, the result shall be counted in the SGPA and CGPA and made stated in the academic transcript.
- SM: Diberikan kepada sesuatu kursus berstatus "Sedang Maju" yang memerlukan seseorang pelajar menyempurnakan kursus lebih daripada satu (1) semester dan keputusan kursus akan ditentukan pada semester yang berikutnya.
Given to a course with an "In-Progress Status" that requires a student to complete the course for more than one (1) semester and the course results will be determined in the subsequent semester.

8.4 Pencapaian Akademik Academic Achievement

- 8.4.1 Pencapaian akademik bagi seseorang pelajar hendaklah dinyatakan dalam suatu PNGS pada sesuatu semester dan suatu PNGK bagi semua atau keseluruhan semester mengikut formula berikut:
The academic achievement of a student shall be expressed in a SGPA for a semester and in a CGPA for all or the overall semesters by in the following formula:

$$\text{PNGS/SGPA} = \frac{\sum_{i=1}^n (ni)(ki) \text{ semester}}{\sum ki \text{ semester}}$$

$$\text{PNGK/CGPA} = \frac{\sum_{i=1}^n (ni)(ki) \text{ all semesters}}{\sum ki \text{ all semesters}}$$

Di mana/ Where:

ni = Nilai gred bagi kursus i/ *Grade point for course i.*
ki = Nilai kredit bagi kursus i/ *Credit value for course i.*

8.4.2 PNGS dan PNGK hendaklah dibundarkan kepada dua (2) titik perpuluhan dan menentukan sama ada seseorang pelajar boleh meneruskan pengajian, atau bergraduasi, atau di sebaliknya dalam semester berkenaan. Sebagaimana ditunjukkan dalam Jadual 3, seseorang pelajar yang mencapai suatu:

The SGPA and CGPA shall be rounded up to two (2) decimal points and shall determine whether a student can continue their study, or graduate, or vice versa in a particular semester. As shown in Table 3, a student who achieves a:

- (a) “Kedudukan Baik (KB)” hendaklah dikira layak untuk meneruskan pengajiannya.
“Good Standing (KB)” shall be eligible to continue their study.
- (b) “Kedudukan Bersyarat (KS)” hendaklah dikira layak untuk meneruskan pengajiannya dengan tempoh percubaan sehingga dua (kali) sahaja. Seseorang pelajar yang telah mendapat KS buat kali yang ketiga secara berturut-turut atau terkumpul hendaklah ditamatkan pengajiannya.
“Conditional Standing (KS)” shall be eligible to continue their study with a probation period for only two (2) times. A student who has got the KS for the third time consecutively or cumulatively shall be terminated from their study.
- (c) “Kedudukan Gagal (KG)” hendaklah ditamatkan secara automatik daripada pengajiannya.
“Failed Standing (KG)” shall be automatically terminated from their study.

8.4.3 Seseorang pelajar yang mendapat suatu kedudukan “Lulus dan Bergraduasi (LB)” dan memenuhi semua keperluan ijazah masing-masing adalah layak untuk bergraduasi.

A student who obtains a “Pass and Graduate (LB)” standing and fulfill al the respective degree’s requirements shall be eligible for graduation.

Jadual/ Table 3: Pencapaian akademik dan kelayakan meneruskan pengajian atau bergraduasi
Academic achievement and eligibility for continuing the study or graduation

Pencapaian Akademik <i>Academic Achievement</i>	PNGK CGPA	Kelayakan Meneruskan Pengajian <i>Eligibility for Continuing the Study</i>	Kelayakan Bergraduasi Eligibility for Graduation (Pelajar Tahun Akhir/ <i>Final Year Student</i>)
Kedudukan Baik (KB) atau Lulus dan Bergraduasi (LB) <i>Good Standing or Pass and Graduate Standing</i>	≥ 3.00	Layak <i>Eligible</i>	Layak <i>Eligible</i>
Kedudukan Bersyarat (KS) <i>Conditional Standing</i>	2.00 - < 3.00	Layak dengan Percubaan <i>Eligible with Probation</i>	Tidak Layak <i>Not Eligible</i>
Kedudukan Gagal (KG) <i>Fail Standing</i>	< 2.00	Tidak Layak <i>Not Eligible</i>	Tidak Layak <i>Not Eligible</i>

- 8.4.4 Seseorang pelajar yang telah tamat tempoh maksimum pengajian, tetapi masih belum memenuhi syarat pengijazahan hendaklah ditamatkan pengajian dan diberi Kedudukan Gagal (KG) secara automatik, kecuali pelajar yang dibenarkan Pelanjutan Tempoh Pengajian [Peraturan 6.6].

A student who has completed the maximum period of study, but has not yet met the graduation requirements shall be terminated from their study and automatically granted a Fail (KG), except for the student who has been allowed for the Extension of Study Duration [Regulation 6.6].

- 8.4.5 Seseorang pelajar yang telah ditamatkan pengajiannya hendaklah dibenarkan membuat rayuan dengan menggunakan mekanisme yang ditetapkan oleh pihak Universiti tidak lewat dua (2) minggu dari tarikh penamatan dan hendaklah menyelesaikan semua yuran atau denda yang tertanggung. Jika rayuannya diluluskan, beliau hendaklah meneruskan pengajian dalam semester yang berikutnya, jika tidak pengajiannya hendaklah ditamatkan secara automatik dan rayuan tidak akan dilayan lagi.

A student who has been terminated from their study shall be allowed to make an appeal using a mechanism specified by the University not later than two (2) weeks from the termination date and shall settle all the outstanding fees or penalties. If their appeal is approved, he shall resume their study in the upcoming semester, failing which their study shall be automatically terminated and no more appeal entertained.

8.5 Pengulangan Kursus Course Repitition

- 8.5.1 Seseorang pelajar yang gagal mencapai minimum Gred B bagi sesuatu Kursus Teras atau Kursus Pilihan hendaklah dibenarkan mengulangi kursus berkenaan masing-masingnya sebanyak dua (2) kali kursus yang sama dan satu (1) kali kursus pilihan yang sama atau yang lain. Jika pelajar tersebut masih gagal untuk mencapai gred minimum kursus, pencalonan pelajar hendaklah ditamatkan secara automatik.

A student who fails to obtain a minimum of Grade B for a Core Course or an Elective Course shall be allowed to repeat two (2) times of the same course and one (1) time of the same or other Elective Course, respectively. If they still fail to achieve the minimum grade, their candidature shall be terminated automatically.

- 8.5.2 Sesuatu gred yang diperolehi daripada sesuatu kursus yang diulang hendaklah menggantikan gred terdahulu dan dikira dalam PNGS dan PNGK.

A grade obtained for a repeated course shall replace the previous grade and be counted in SGPA and CGPA.

8.6 Keputusan Pentaksiran Assessment Results

- 8.6.1 Keputusan Pentaksiran Berterusan bagi sesuatu kursus hendaklah dimaklumkan kepada pelajar tidak lewat daripada satu (1) minggu sebelum Pentaksiran Akhir bermula.

The results of Continuous Assessment for a course shall be announced to the student not later than one (1) week prior to the Final Assessment started.

- 8.6.2 Pada akhir setiap semester, keputusan pentaksiran (Pentaksiran Berterusan dan Pentaksiran Akhir) bagi sesuatu kursus di bawah Program secara Kerja Kursus dan Program secara Mod Campuran hendaklah mendapat kelulusan Jawatankuasa Tetap Senat Peperiksaan dan

pengesahan Senat dan dimaklumkan kepada pelajar tidak lewat daripada dua (2) minggu dari tarikh Mesyuarat JKTS Peperiksaan.

At the end of each semester, the assessment results (Continuous and Final Assessment) of a course under the Programme by Coursework and the Programme by Mixed Mode shall obtain the approval of the Jawatankuasa Tetap Senat Peperiksaan and the endorsement of the Senate and be notified to the student not later than two (2) weeks from the date of the JKTS Peperiksaan's Meeting.

- 8.6.3 Keputusan pentaksiran sesuatu kursus pada semester berkenaan bagi seseorang pelajar yang masih berhutang dengan Universiti atau tanpa jaminan pembiayaan, hendaklah ditahan sehingga pelajar menjelaskan hutangnya.

The assessment results of a course for a student who is still in debt with the University or without any guarantee of financing shall be withheld until the student settles their debt.

- 8.6.4 Seseorang pelajar hendaklah dibenarkan merayu kepada Entiti Akademik untuk menyemak keputusan Pentaksiran Akhir bagi sesuatu kursus tidak lewat daripada dua (2) minggu dari tarikh pemakluman rasmi keputusan pentaksiran tersebut. Sebaliknya, keputusan Pentaksiran Berterusan yang telah diluluskan oleh Senat hendaklah tidak dibenarkan sebarang rayuan. Kaedah Rayuan Keputusan Pentaksiran Akhir adalah di Lampiran C.

A student shall be allowed to appeal to the Academic Entity for the review of the Final Assessment results of a course not later than two (2) weeks from the official notification date of the assessment results. In contrast, the Continuous Assessment results that have been approved by the Senate shall not be allowed for any appeal. The rule of the Appeal for the Final Assessment Results is in Appendix C.

9.0 PEMANTAUAN PENGAJIAN STUDY MONITORING

9.1 Penyeliaan Supervision

- 9.1.1 Seseorang pelajar yang menyiapkan Laporan Penyelidikan hendaklah ditugaskan seorang Penyelia atau Penyelia Utama daripada sesebuah Entiti Akademik pengajiannya. Bagi sesebuah Program secara Mod Campuran, sekurang-kurangnya satu (1) orang Penyelia Bersama daripada Entiti Akademik yang sama atau berlainan dalam Universiti; atau Penyelia Luar daripada Universiti lain; atau Penyelia Lapangan dalam bidang praktikal atau industri berkenaan hendaklah dilantik untuk membantu penyeliaan pelajar.

A student who prepares their Research Report shall be assigned a Supervisor or a Principal Supervisor from the Academic Entity of their study. For a Programme by Mixed Mode, at least one (1) Co-supervisor from the Academic Entity or the other Academic Entity of the University; or External Supervisor from other University; or Field Supervisor from related practical field or industry shall be appointed to assist the supervision of student.

- 9.1.2 Pelantikan Penyelia hendaklah dibuat oleh Entiti Akademik dan dimaklumkan kepada pelajar mengikut syarat kelayakan yang ditetapkan oleh Badan Berkuasa.

The appointment of Supervisor shall be made by the Academic Entity and notified to the student in compliance with the requirements specified by the Authorised Body.

- 9.1.3 Seseorang pelajar hendaklah tidak digalakkan untuk menukar penyelia. Walau bagaimanapun, dengan justifikasi yang kukuh, pelajar hendaklah memohon untuk menukar penyelia dengan menggunakan mekanisme yang ditetapkan.
A student shall be discouraged to change their supervisor. However, with strong justification, he shall apply to change supervisor by using a specified mechanism.
- 9.1.4 Pertukaran penyelia hendaklah dipertimbangkan kelulusan oleh Entiti Akademik dan dimaklumkan kepada pelajar, jika:
Change of supervisor shall be considered for approval by the Academic Entity and notified to the student, should:
- (a) justifikasi permohonan seseorang pelajar adalah munasabah;
justification for the application from a student is reasonable;
 - (b) seseorang Penyelia Utama tidak lagi berkhidmat dengan Universiti, tetapi beliau boleh dilantik sebagai Penyelia Bersama kepada pelajar yang diselia di bawah Program secara Kerja Kursus atau pelajar yang diselia di bawah Program secara Mod Campuran dan telah lulus Pra Peperiksaan Lisan;
a Principal Supervisor is no longer with the University, but he could be appointed as a Co-Supervisor to the supervisee under the Programme by Coursework or the supervisee under the Programme by Mixed Mode who has passed the Pre Viva Voce;
 - (c) Entiti Akademik mempunyai sebarang justifikasi lain yang kukuh.
the Academic Entity has any other strong justifications.
- 9.1.5 Seseorang penyelia yang telah meninggalkan Universiti yang tidak dilantik sebagai Penyelia Bersama seperti dalam Peraturan 9.1.4(b) hendaklah tidak dipertimbangkan pelantikan sebagai Penyelia Luar atau Penyelia Lapangan dalam tempoh tiga (3) tahun dari tarikh perpindahannya.
A supervisor who left the University who was appointed as Co-supervisor as in Regulation 9.1.4(b) shall not be considered for the appointment of External Supervisor or Field Supervisor within three (3) years from the date of their departure.
- 9.1.6 Seseorang pelajar yang sedang menyiapkan Laporan Penyelidikan bagi Program secara Mod Campuran hendaklah berhubung dengan penyelia, khususnya Penyelia Utama secara fizikal dan/ atau maya sekurang-kurangnya tiga (3) kali bagi pelajar sepenuh masa dan dua (2) kali bagi pelajar separuh masa pada setiap semester, jika gagal pelajar hendaklah diberikan suatu keputusan "Tidak Memuaskan".
A student who prepares a Research Report for a Programme by Mixed Mode shall consult their supervisor, particularly the Principal Supervisor physically and/ or virtually not less than three (3) times for a full-time student and two (2) times for a part-time student for each semester, failing which the student shall be granted an "Unsatisfactory" result.
- 9.1.7 Setiap konsultasi hendaklah direkodkan dan dikemas kini oleh pelajar dan penyelia menggunakan mekanisme yang ditetapkan.
Each consultation shall be recorded and updated by student and supervisor using a specified mechanism.
- 9.1.8 Perkara berkaitan penyeliaan (termasuk kos lawatan penyelia) bagi Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais hendaklah mematuhi peraturan Badan Berkuasa dan/ atau

hendaklah dipersetujui oleh Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam Memorandum Perjanjian.

Supervision-related matters (including costs of supervisor's visits) for Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme shall abide regulations of the Authorised Body and/ or shall be agreed upon by collaborating Higher Education Provider and made stated in Memorandum of Agreement.

9.2 Laporan Kemajuan Pengajian Program Mod Campuran *Progress Report of Study for Programme by Mixed Mode*

9.2.1 Seseorang pelajar hendaklah menyerahkan suatu Laporan Kemajuan Pengajian pada Minggu Kedua Belas (Ke-12) setiap semester dengan menggunakan mekanisme yang ditetapkan.
A student shall submit a Progress Report of Study on the Twelfth (12th) Week of each semester by using a specified mechanism.

9.2.2 Kemajuan pengajian seseorang pelajar hendaklah diberikan suatu keputusan "Memuaskan" atau "Tidak Memuaskan" oleh Penyelia/ Penyelia Utama dan disahkan oleh Entiti Akademik.. Seseorang pelajar hendaklah diberikan suatu keputusan "Tidak Memuaskan", sekiranya beliau gagal memenuhi satu (1) atau lebih daripada keperluan berikut:

The study progress of a student shall be granted a "Satisfactory" or an "Unsatisfactory" result by Supervisor/ Principal Supervisor and endorsed by the Academic Entity.. A student shall be granted an "Unsatisfactory" result, should they fail to meet one (1) or more of the following requirements:

- (a) Konsultasi dengan Penyelia [Peraturan 9.1.6 atau Peraturan 9.1.8];
Consultation with Supervisor [Regulation 9.1.6 or Regulation 9.1.8];
- (b) Penilaian Cadangan Penyelidikan [Peraturan 9.3.2, Peraturan 9.3.5, atau Peraturan 9.3.8];
Proposal Defense [Regulation 9.3.2, Regulation 9.3.5, or Regulation 9.3.8];
- (c) Pra Peperiksaan Lisan [Peraturan 9.4.2, Peraturan 9.4.5, atau Peraturan 9.4.7]; dan/atau
Pre Viva Voce [Regulation 9.4.2, Regulation 9.4.5, or Regulation 9.4.7]; and/or
- (d) Penghantaran Laporan Kemajuan Pengajian lengkap pada masa yang ditetapkan [Peraturan 9.2.1].
Submission of a complete Progress Report of Study on a specified time [Regulation 9.2.1].

9.2.3 Seseorang pelajar yang mendapat suatu keputusan "Memuaskan" hendaklah dibenarkan meneruskan pengajiannya, manakala seseorang pelajar yang mendapat satu (1) atau dua (2) keputusan "Tidak Memuaskan", sama ada secara berturut-turut atau terkumpul, hendaklah dibenarkan meneruskan pengajiannya dengan amaran.

A student with a "Satisfactory" result shall be allowed to continue their study, while a student who is granted with one (1) or two (2) "Unsatisfactory" results, either consecutively or cumulatively, shall be allowed to continue their study with warning.

9.2.4 Seseorang pelajar yang diberikan tiga (3) kali keputusan "Tidak Memuaskan", sama ada secara berturut-turut atau terkumpul, hendaklah ditamatkan pencalonan atau pengajiannya secara automatik [Peraturan 6.10.1(e)].

A student who is granted three (3) times of “Unsatisfactory” results, either consecutively or cumulatively, shall be automatically terminated from their candidature or study [Regulation 6.10.1(e)].

- 9.2.5 Entiti Akademik hendaklah memaklumkan keputusan dalam Peraturan 9.2.3 dan Peraturan 9.2.4 kepada pelajar.
The Academic Entity shall notify the results in Regulation 9.2.3 and Regulation 9.2.4 to the student.

9.3 Penilaian Cadangan Penyelidikan Program Mod Campuran *Proposal Defense for Programme by Mixed Mode*

- 9.3.1 Seseorang pelajar hendaklah memohon kepada Entiti Akademik dengan menggunakan mekanisme yang ditetapkan untuk menduduki Penilaian Cadangan Penyelidikan dan menyerahkan bersama Cadangan Penyelidikannya tidak lewat daripada empat (4) minggu sebelum tarikh Penilaian Cadangan Penyelidikan. Cadangan ini hendaklah dinilai oleh sekurang-kurangnya dua (2) orang penyemak dalam bidang atau bidang berkaitan yang dilantik oleh Entiti Akademik.

A student shall apply to the Academic Entity by using a specified mechanism to sit for Proposal Defense and submit their Research Proposal together not later than four (4) weeks prior to a specified date of Proposal Defense. This Proposal shall be evaluated by at least two (2) reviewers in the field or relevant fields and who are appointed by the Academic Entity.

- 9.3.2 Seseorang pelajar yang mengemukakan permohonannya seperti dalam Peraturan 9.3.1 hendaklah menghadapi Jawatankuasa Penilaian Cadangan Penyelidikan tidak lewat daripada semester terkumpul pengajiannya seperti dalam Jadual 4, jika gagal, pelajar hendaklah diberikan suatu keputusan "Tidak Memuaskan".

A student who submits their application as in Regulation 9.3.1 shall sit before a Proposal Defense Committee not later than their cumulative semester of study as in Table 4, failing which the student shall be granted an “Unsatisfactory” result.

Jadual/Table 4: Rangka Masa Penilaian Cadangan Penyelidikan
Time Frame for Proposal Defense

Program <i>Programme</i>	Mod Pencalonan <i>Mode of Candidature</i>	
	Sepenuh Masa <i>Full Time</i>	Sepuluh Masa <i>Part Time</i>
Sarjana <i>Master</i>	Semester Kedua (Ke-2) <i>Second (2nd) Semester</i>	Semester Ketiga (Ke-3) <i>Third (3rd) Semester</i>
Kedoktoran <i>Doctorate</i>	Semester Ketiga (Ke-3) <i>Third (3rd) Semester</i>	Semester Keempat (Ke-4) <i>Fourth (4th) Semester</i>

- 9.3.3 Sesebuah Jawatankuasa Penilaian Cadangan Penyelidikan yang dilantik oleh Entiti Akademik hendaklah terdiri daripada sekurang-kurangnya tiga orang ahli, iaitu seorang (1) pengerusi dan sekurang-kurangnya dua (2) orang penyemak seperti dalam Peraturan 9.3.1–dan dibantu oleh

seorang (1) penolong pengerusi. Kelayakan ahli jawatankuasa, seboleh mungkin, hendaklah mematuhi ketetapan Badan Berkuasa.

A Proposal Defense Committee appointed by the Academic Entity shall consist of at least three members, namely a chairman and at least two (2) reviewers as in Regulation 9.3.1 and assisted by an assistant chairman. Qualification of the committee members, whichever possible, shall abide the ruling of the Authorised Body.

9.3.4 Berdasarkan Cadangan Penyelidikan dan prestasi lisan, seseorang pelajar yang menduduki Penilaian Cadangan Penyelidikan hendaklah digredkan sebagai:

Based on Research Proposal and oral performance, a student who sits for Proposal Defense shall be graded as:

(1) CEMERLANG
EXCELLENT

Pelajar telah mencapai merit akademik yang mencukupi untuk meneruskan kajiannya dengan tiada atau sedikit pembetulan dalam Cadangan Penyelidikan yang boleh dibuat tidak lewat daripada satu (1) bulan dari tarikh Penilaian Cadangan Penyelidikan dan disahkan oleh Penyelia Utama sahaja; atau

The student has attained sufficient academic merit to continue their research with no or little correction in Research Proposal which can be made not later than one (1) month from the date of Proposal Defense and verified by Principle Supervisor only; or

(2) MEMUASKAN
SATISFACTORY

Pelajar telah mencapai merit akademik yang mencukupi untuk meneruskan kajiannya dengan pembetulan atau penambahbaikan minor dalam Cadangan Penyelidikan yang boleh dibuat tidak lewat daripada dua (2) bulan dari tarikh Penilaian Cadangan Penyelidikan dan disahkan oleh Penyelia Utama dan Pengerusi Jawatankuasa Penilaian Cadangan Penyelidikan; atau

The student has attained sufficient academic merit to continue their research with minor correction or improvement in Research Proposal which can be made not later than two (2) months from the date of Proposal Defense and verified Principal Supervisor and Chairman of Proposal Defense Committee; or

(3) TIDAK MEMUASKAN
UNSATISFACTORY

Pelajar dikehendaki menambah baik sebahagian besar daripada Cadangan Penyelidikannya yang boleh dibuat tidak lewat daripada tiga (3) bulan dari tarikh Penilaian Cadangan Penyelidikan dan disahkan oleh Penyelia Utama dan Pengerusi Jawatankuasa Penilaian Cadangan Penyelidikan serta menduduki semula Penilaian Cadangan Penyelidikan.

The student is required to substantially improve their Research Proposal which can be made not later than three (3) months from the date of Proposal Defense and verified Principal Supervisor and Chairman of Proposal Defense Committee; and re-sit for Proposal Defense.

- 9.3.5 Seseorang pelajar hendaklah dibenarkan menduduki semula Penilaian Cadangan Penyelidikan di hadapan Jawatankuasa yang sama [Peraturan 9.3.3] sebanyak dua (2) kali sahaja tidak lewat daripada empat (4) bulan bagi seseorang pelajar sepenuh masa dan lima (5) bulan bagi seseorang pelajar separuh masa dari tarikh percubaan sebelumnya, jika gagal, beliau akan diberi suatu keputusan “Tidak Memuaskan”. Dengan justifikasi yang kukuh, Entiti Akademik hendaklah menggantikan dan melantik penyemak atau ahli Jawatankuasa yang baharu.

A student shall be allowed to re-sit for Proposal Defense before the same Committee [Regulation 9.3.3] only two (2) times not later than four (4) months for a full-time student and five (5) months for a part-time student from the date of the last attempt, failing which the student shall be granted an “Unsatisfactory” result. With strong justification, the Academic Entity shall replace and appoint new reviewer or member of the Committee.

- 9.3.6 Seseorang pelajar yang menduduki semula Penilaian Cadangan Penyelidikan hendaklah digredkan sebagai:

A student who re-sit for Proposal Defense shall be graded as:

- (1) MEMUASKAN
SATISFACTORY

Pelajar telah mencapai merit akademik yang mencukupi untuk meneruskan pengajian dengan pembetulan atau penambahbaikan minor dalam Cadangan Penyelidikan yang boleh dibuat tidak lewat daripada satu (1) bulan dari tarikh Penilaian Cadangan Penyelidikan dan disahkan oleh Penyelia Utama sahaja; atau

The student has attained sufficient academic merit to continue their study with minor correction or improvement in Research Proposal which can be made not later than one (1) month from the date of Re Proposal Defense and verified by Principal Supervisor only; or

- (2) TIDAK MEMUASKAN
UNSATISFACTORY

Pelajar tidak mencapai merit akademik yang mencukupi dan diperlukan untuk menduduki semula Penilaian Cadangan Penyelidikan mengikut ketetapan Entiti Akademik.

The student has not attained sufficient academic merit and is required to:re-sit for Proposal Defense as determined by the Academic Entity.

- 9.3.7 Seseorang pelajar yang telah mendapat keputusan “Tidak Memuaskan” sebanyak dua (2) kali hendaklah ditamatkan pengajiannya.

A who has received the “Unsatisfactory” results for two (2) times shall be terminated from their study.

- 9.3.8 Seseorang pelajar di bawah Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais hendaklah memenuhi keperluan Penilaian Cadangan Penyelidikan semasa pelajar mendaftar di Universiti dan sebaliknya atau seperti yang dipersetujui oleh Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam perjanjian.

A student under Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme shall comply with the Proposal Defense while he enrolls at the University and vice versa or as agreed upon by collaborating Higher Education Provider and is stated in agreement.

9.4 Pra Peperiksaan Lisan Program Mod Campuran *Pre Viva Voce for Programme by Mixed Mode*

- 9.4.1 Seseorang pelajar hendaklah memohon kepada Entiti Akademik untuk menduduki Pra Peperiksaan Lisan dan menyerahkan bersama draf Laporan Penyelidikannya dengan menggunakan mekanisme yang ditetapkan tidak lewat daripada empat (4) minggu sebelum tarikh Pra Peperiksaan Lisan. Draf Laporan Penyelidikan ini hendaklah disemak oleh sekurang-kurangnya dua (2) orang penyemak dalam bidang atau bidang berkaitan yang dilantik oleh Entiti Akademik. Seboleh mungkin, penyemak seperti dalam Peraturan 9.3.1 hendaklah dikekalkan atau pelantikan baharu hendaklah dibuat jika ia tidak dapat dielakkan.

A student shall apply to the Academic Entity to sit for Pre Viva Voce and submit their draft Research Report together by using a specified mechanism not later than four (4) weeks prior to a specified date of Pre Viva Voce. This draft Research Report shall be reviewed by at least two (2) reviewers in the field or relevant fields who are appointed by the Academic Entity. Whichever possible, reviewers as in Regulation 9.3.1 shall be maintained or new appointment shall be made should it be unavoidable.

- 9.4.2 Seseorang pelajar yang mengemukakan permohonannya seperti dalam Peraturan 9.4.1 hendaklah menghadapi Jawatankuasa Pra Peperiksaan Lisan tidak lewat daripada semester terkumpul pengajiannya seperti dalam Jadual 5, jika gagal, pelajar hendaklah diberikan suatu keputusan "Tidak Memuaskan".

A student who submits their application as in Regulation 9.4.1 shall sit before a Pre Viva Voce Committee not later than their cumulative semester of study as in Table 5, failing which, the student shall be granted an "Unsatisfactory" result.

Jadual/Table 5: Rangka Masa Pra Peperiksaan Lisan
Time Frame for Pre Viva Voce

Program Pengajian <i>Study Programme</i>	Mod Pengajian <i>Mode of Study</i>	
	Sepenuh Masa <i>Full Time</i>	Separuh Masa <i>Part Time</i>
Sarjana <i>Master</i>	Semester Ketiga (Ke-3) <i>Third (3rd) Semester</i>	Semester Keempat (Ke-4) <i>Fourth (4th) Semester</i>
Kedoktoran <i>Doctorate</i>	Semester Kelima (Ke-5) <i>Fifth (5th) Semester</i>	Semester Keenam (Ke-6) <i>Sixth (6th) Semester</i>

- 9.4.3 Sesebuah Jawatankuasa Pra Peperiksaan Lisan yang dilantik oleh Entiti Akademik hendaklah terdiri daripada sekurang-kurangnya tiga orang ahli, iaitu seorang pengerusi (1) dan sekurang-kurangnya dua (2) orang penyemak seperti dalam Peraturan 9.4.1 dan dibantu oleh seorang (1) penolong pengerusi. Seboleh mungkin, ahli Jawatankuasa Penilaian Cadangan Penyelidikan yang sama seperti dalam Peraturan 9.3.3 hendaklah dikekalkan, kecuali bagi kes yang tidak dapat dielakkan di mana Entiti Akademik perlu melantik ahli baharu. Kelayakan ahli jawatankuasa, seboleh mungkin, hendaklah mematuhi Peraturan 10.3.2.

A Pre Viva Voce Committee appointed by the Academic Entity shall consist of at least three members, namely a chairman and at least two reviewers as in Regulation 9.4.1 and is assisted by an assistant chairman. Whichever possible, the same members of the Proposal Defense Committee as in Regulation

9.3.3 shall be maintained, except for inevitable cases in which the Academic Entity has to appoint new member. Qualification of the committee members, whichever possible, shall abide by Regulation 10.3.2.

9.4.4 Berdasarkan draf Laporan Penyelidikan dan prestasi lisan, pelajar yang menduduki Pra Peperiksaan Lisan hendaklah digredkan sebagai:
Based on draft Research Report and oral performance, a student who sits for Pre Viva Voce shall be graded as:

(1) CEMERLANG
EXCELLENT

Pelajar telah mencapai merit akademik yang mencukupi untuk meneruskan pengajian dengan tiada atau sedikit pembetulan atau penambahbaikan dalam draf Laporan Penyelidikan yang boleh dibuat tidak lewat daripada dua (2) minggu dari tarikh Pra Peperiksaan Lisan dan disahkan oleh Penyelia Utama sahaja; atau

The student has attained sufficient academic merit to continue their study with no or little correction or improvement in draft Research Report which can be made not later than two (2) weeks from the date of Pre Viva Voce and is verified by Principal Supervisor only; or

(2) MEMUASKAN
SATISFACTORY

(a) Pelajar telah mencapai merit akademik yang mencukupi untuk meneruskan pengajian dengan pembetulan atau penambahbaikan minor dalam draf Laporan Penyelidikan yang boleh dibuat tidak lewat daripada satu (1) bulan dari tarikh Pra Peperiksaan Lisan serta disahkan oleh Penyelia Utama dan Pengerusi Jawatankuasa Pra Peperiksaan Lisan; atau

The student has attained sufficient academic merit to continue their study with minor correction or improvement in draft Research Report which can be made not later than one (1) month from the date of Pre Viva Voce and is verified by Principal Supervisor and Chairman of Pre Viva Voce Committee; or

(b) Pelajar telah mencapai merit akademik yang mencukupi untuk meneruskan pengajiannya dengan pembetulan atau penambahbaikan major dalam draf Laporan Penyelidikan yang boleh dibuat tidak lewat daripada tiga (3) bulan dari tarikh Pra Peperiksaan Lisan serta disahkan oleh Penyelia Utama dan Pengerusi Jawatankuasa Pra Peperiksaan Lisan; atau

The student has attained sufficient academic merit to continue their study with major correction or improvement in draft Research Report which can be made not later than three (3) months from the date of Pre Viva Voce and is verified by Principal Supervisor and Chairman of Pre Viva Voce Committee; or

(3) PRA PEPERIKSAAN LISAN ULANGAN
RE PRE VIVA VOCE

Pelajar dikehendaki menjalankan kerja selanjutnya dan/ atau menambah baik draf Laporan Penyelidikan dengan pembetulan besar dan menduduki Pra Peperiksaan Lisan Ulangan.

The student is required to undertake further work and/ or substantially improve draft Research Report and sit for Re Pre Viva Voce.

- 9.4.5 Seseorang pelajar yang dikehendaki menduduki Pra Peperiksaan Lisan Ulangan hendaklah tertakluk kepada Peraturan 9.4.1 di hadapan Jawatankuasa [Peraturan 9.4.3] tidak lewat daripada semester terkumpul pengajiannya seperti dalam Jadual 6, jika gagal, pelajar hendaklah diberikan suatu keputusan “Tidak Memuaskan”. Dengan justifikasi yang kukuh, pertukaran mana-mana penyemak atau ahli Jawatankuasa hendaklah dibuat dan dilantik oleh Entiti Akademik.
A student who is required to sit for Re Pre Viva Voce shall be subject to Regulation 9.4.1 before the Committee [Regulation 9.4.3] not later than their cumulative semester of study as in Table 6, failing which, the student shall be granted an “Unsatisfactory” result. With strong justification, change of any reviewer or member of the Committee shall be made and appointed by the Academic Entity.

Jadual/Table 6: Rangka Masa Pra Peperiksaan Lisan Ulangan
Time Frame for Re Pre Viva Voce

Program Pengajian <i>Study Programme</i>	Mod Pengajian <i>Mode of Study</i>	
	Sepenuh Masa <i>Full Time</i>	Separuh Masa <i>Part Time</i>
Sarjana <i>Master</i>	Semester Keempat (Ke-4) <i>Fouth (4th) Semester</i>	Semester Kelima (Ke-5) <i>Fifth (5th) Semester</i>
Kedoktoran <i>Doctorate</i>	Semester Keenam (Ke-6) <i>Sixth (6th) Semester</i>	Semester Ketujuh (Ke-7) <i>Seventh (7th) Semester</i>

- 9.4.6 Seseorang pelajar yang menduduki Pra Peperiksaan Lisan Ulangan hendaklah digredkan sebagai:
A student who sits for Re Pre Viva Voce shall be graded as:

- (1) MEMUASKAN
SATISFACTORY

Pelajar telah mencapai merit akademik yang mencukupi untuk meneruskan pengajian dengan pembetulan atau penambahbaikan minor dalam draf Laporan Penyelidikan yang boleh dibuat tidak lewat daripada satu (1) bulan dari tarikh Pra Peperiksaan Lisan Ulangan dan disahkan oleh Penyelia Utama sahaja; atau
The student has attained sufficient academic merit to continue their study with minor correction or improvement in draft Research Report which can be made not later than one (1) month from the date of Re Pre Viva Voce and is verified by Principal Supervisor only; or

- (2) TIDAK MEMUASKAN
UNSATISFACTORY

Pelajar tidak mencapai merit akademik yang mencukupi dan:
The student has not attained sufficient academic merit and:

- (a) diperlukan untuk menduduki Pra Peperiksaan Lisan Ulangan mengikut ketetapan Entiti Akademik; atau
is required to sit for Re Pre Viva Voce as determined by the Academic Entity; or
- (b) dibenarkan meneruskan pengajiannya tertakluk kepada pematuhan keperluan pencalonan yang lain.
is allowed to continue their study and is subject to the fulfillment of other candidature requirements.

9.4.7 Seseorang pelajar di bawah Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais hendaklah mematuhi keperluan Pra Peperiksaan Lisan Universiti semasa dia mendaftar di Universiti dan sebaliknya atau seperti yang dipersetujui oleh Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam Memorandum Perjanjian.
A student under Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme shall comply with Pre Viva Voce requirements of the University while they enroll at the University and vice versa or as agreed upon by collaborating Higher Education Provider and is made stated in Memorandum of Agreement.

9.5 Mekanisme Pemantauan Lain Other Monitoring Mechanisms

- 9.5.1 Entiti Akademik hendaklah dibenarkan untuk mengadakan mekanisme pemantauan lain, termasuk pembentangan, kolokium, seminar, dan bengkel.
The Academic Entity shall be allowed to have other monitoring mechanisms, including presentation, colloquium, seminar, and workshop.
- 9.5.2 Entiti Akademik hendaklah menyediakan garis panduan untuk mana-mana mekanisme dalam Peraturan 9.5.1.
The Academic Entity shall provide guideline for any such mechanism in Regulation 9.5.1.
- 9.5.3 Seseorang pelajar di bawah Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais hendaklah mematuhi keperluan pemantauan lain semasa pelajar mendaftar di mana-mana Entiti Akademik Universiti dan sebaliknya atau seperti yang dipersetujui oleh Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam perjanjian.
A student under Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme shall comply with other monitoring requirements while they enroll at any Academic Entity of the University and vice versa or as agreed upon by collaborating Higher Education Provider and is made stated in agreement.

10.0 KOMPONEN PENYELIDIKAN RESEARCH COMPONENT

10.1 Laporan Penyelidikan Research Report

- 10.1.1 Sesebuah Laporan Penyelidikan hendaklah:
A Research Report shall:

- (a) ditulis dalam Bahasa Melayu atau Bahasa Inggeris. Penggunaan bahasa lain hendaklah dipertimbangkan, tetapi seseorang pelajar hendaklah memohon kepada Entiti Akademik pada semester pertama pengajian. Permohonan hendaklah diluluskan oleh Senat dan dimaklumkan kepada pelajar.
written in the Malay or English language. The usage of other language shall be considered, but a student shall apply to the Academic Entity in the first semester of study. The application shall be approved by the Senate and notified to the student.
- (b) mematuhi Garis Panduan Laporan Penyelidikan Universiti;
comply with the University's Research Report Guideline;
- (c) tidak pernah diserahkan kepada mana-mana Pemberi Pendidikan Tinggi lain bagi tujuan pemeriksaan. Walau bagaimanapun, mana-mana bahagian Laporan Penyelidikan boleh disertakan dengan petikan yang jelas;
never be submitted to any other Higher Education Provider for examination. However, any part of the Research Report could be included with clear citation;
- (d) dibaca oleh pembaca prof yang diiktiraf oleh Universiti. Pelajar hendaklah memberikan bukti pembacaan prof dan membayar sebarang caj terus kepada pembaca prof;
be proofread by proofreader recognised by the University. Student shall provide evidence of proofreading and pay any charge directly to proofreader;
- (e) lulus ujian plagiarisme dengan suatu indeks persamaan yang ditetapkan oleh pihak Universiti dan pengesahan oleh pihak Perpustakaan; dan
pass a plagiarism test with a similarity index specified by the University and a verification by the Library; and
- (f) tertakluk kepada Polisi Aset Intelekt Universiti.
be subject to University Intellectual Asset Policy.

10.1.2 Keperluan Laporan Penyelidikan bagi Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais hendaklah mematuhi peraturan Badan Berkuasa dan/ atau dipersetujui oleh Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam Memorandum Perjanjian.
Research Report requirements for Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme shall abide regulations of the Authorised Body and/ or be agreed upon by collaborating Higher Education Provider and made stated in Memorandum of Agreement.

10.2 Penyerahan Laporan Penyelidikan *Research Report Submission*

- 10.2.1 Sesebuah Laporan Penyelidikan bagi Program Kerja Kursus hendaklah diserahkan kepada Entiti Akademik bagi tujuan pemeriksaan.
A Research Report for the Programme by Coursework shall be submitted as dtermined by the Academic Entity.
- 10.2.2 Bagi sesebuah Program secara Mod Campuran,
For a Programme by Mixed Mode,

- (a) Satu Notis Penyerahan Laporan Penyelidikan dengan menggunakan mekanisme yang ditetapkan hendaklah dikemukakan oleh seseorang pelajar kepada Entiti Akademik tidak lewat daripada tiga (3) bulan sebelum penyerahan Laporan Penyelidikan bagi tujuan pemeriksaan. Ia hendaklah dimajukan oleh Entiti Akademik kepada Pusat Pengajian Siswazah bagi mendapatkan kelulusan Senat atau jawatankuasanya.
A Notice of Research Report Submission by using a specified mechanism shall be submitted by a student to the Academic Entity not later than three (3) months prior to submission of Research Report for examination. It shall be forwarded by the Academic Entity to the Centre for Postgraduate Studies for the approval of the Senate or its committee.
- (b) Sebaik sahaja pemakluman rasmi penyerahan Laporan Penyelidikan bagi tujuan pemeriksaan oleh Entiti Akademik kepada pelajar, pelajar hendaklah:
Upon an official notification of Research Report submission for examination by the Academic Entity to the student, the student shall:
- (i) menunjukkan bukti pembayaran yuran pemeriksaan Laporan Penyelidikan seperti dalam Peraturan 5.1.4; dan
show a proof of payment of Research Report examination fee as in Regulation 5.1.4; and
 - (ii) menyerahkan lima (5) salinan Laporan Penyelidikan berkulit lembut dan satu (1) salinan lembut Laporan Penyelidikan kepada Entiti Akademik untuk dihantar kepada pemeriksa.
submit a five (5) copies of soft-bound Research Report and one (1) soft-copy Research Report to the Academic Entity to be sent to examiner.
- (c) Seseorang pelajar hendaklah menyerahkan Laporan Penyelidikan tidak lewat daripada tiga (3) bulan dari tarikh pemakluman penyerahan Laporan Penyelidikan seperti dalam Peraturan 10.2.2(b).
A student shall submit their Research Report not later than three (3) months from the notification date of Research Report submission as in Regulation 10.2.2(b).
- (c) Seseorang pelajar yang gagal menyerahkan Laporan Penyelidikan dalam tempoh (6) bulan dari tarikh pemakluman seperti dalam Peraturan 10.2.2(b) hendaklah menyerahkan semula Notis Penyerahan Laporan Penyelidikan.
A student who fails to submit their Research Report within six (6) months from the notification date as in Regulation 10.2.2(b) shall resubmit their Notice of Research Report Submission.
- (e) Keperluan penyerahan Laporan Penyelidikan bagi Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais hendaklah mematuhi peraturan Badan Berkuasa dan/ atau dipersetujui oleh Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam Memorandum Perjanjian.
Research Report submission requirements for Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme shall abide regulations of the Authorised Body and/ or be agreed upon by collaborating Higher Education Provider and made stated in Memorandum of Agreement.

10.3 Pemeriksaan Laporan Penyelidikan *Examination of Research Report*

10.3.1 Komposisi pemeriksa bagi sesebuah Laporan Penyelidikan hendaklah terdiri daripada sekurang-kurangnya:

The composition of examiner for a Research Report shall consist of at least:

(a) dua (2) pemeriksa, termasuk penyelia yang dilantik oleh Entiti Akademik bagi Program Sarjana secara Kerja Kursus.

two (2) examiners, including the supervisor appointed by the Academic Entity for a Master's Programme by Coursework.

(b) dua (2) pemeriksa yang diluluskan oleh Senat atau jawatankuasanya dan dilantik oleh Dekan Entiti Akademik bagi Program Sarjana secara Mod Campuran.

two (2) examiners approved by the Senate or its committee and appointed by the Dean of the Academic Entity for a Master's Programme by Mixed Mode.

(c) dua (2) pemeriksa, termasuk satu (1) pemeriksa luar (kecuali pelajar staf Universiti yang memerlukan dua pemeriksa luar) yang diluluskan oleh Senat atau jawatankuasanya dan dilantik oleh Dekan Entiti Akademik bagi Program Kedoktoran secara Kerja Kursus atau Mod Campuran.

two (2) examiners, including one (1) external examiner (except for the University's staff student who requires two external examiners) approved by the Senate or its committee and appointed by the Dean of the Academic Entity for a Doctoral Programme by Coursework or Mixed Mode.

10.3.2 Pemeriksa hendaklah:

Examiner shall:

(a) mempunyai kelayakan akademik dalam bidang yang berkaitan dengan pengajian dan tidak kurang daripada Penyelia; dan

have a minimum academic qualification in related fields of study and of no less than the Supervisor; and

(b) menyelia pelajar di peringkat berkenaan; and

have supervised students at the relevant level; and

(c) terlibat dalam penyelidikan dan telah menghasilkan penerbitan yang berwibawa atau kerja yang setara; atau

be engaged in research and have produced credible publications or equivalent works; or

(d) mempunyai kelayakan akademik kurang daripada Penyelia dengan pengalaman kerja dalam bidang atau industri berkaitan tidak kurang daripada lima (5) tahun. Beliau hendaklah dikecualikan daripada keperluan dalam (b) dan (c); dan

have academic qualification of less than the Supervisor with working experience in the related field or industry of not less than five (5) years. He shall be exempted from the requirements in (b) and (c); and

(e) bukan seseorang staf yang telah meninggalkan Universiti dalam tempoh tiga (3) tahun dari tarikh perpindahannya; atau

not be a staff who left the University within three (3) years from the date of their departure; or

10.3.3 Sekiranya terdapat pemeriksa yang tidak dapat melaksanakan tugas, pemeriksa simpanan hendaklah dilantik untuk pemeriksaan Laporan Penyelidikan.

Should any examiner be unable to perform their duty, reserved examiner shall be appointed for the examination of Research Report

- 10.3.4 Seseorang pemeriksa hendaklah melengkapkan dan menghantar laporan pemeriksaan Laporan Penyelidikan tidak lewat daripada empat (4) minggu dari tarikh penghantaran Laporan Penyelidikan untuk pemeriksaan.

An examiner shall complete and send their report of the Research Report examination not later than four (4) weeks from the date of Research Report submission for examination.

- 10.3.5 Keputusan pemeriksaan sesebuah Laporan Penyelidikan bagi sesebuah Program secara Kerja Kursus hendaklah digredkan seperti dalam Peraturan 8.3.1 atau Peraturan 8.3.2. Bagi sesebuah Program secara Mod Campuran, keputusan pemeriksaan sesebuah Laporan Penyelidikan hendaklah digredkan seperti berikut:

The examination result of a Research Report for a Programme by Coursework shall be graded as in Regulation 8.3.1 or Regulation 8.3.2. For a Programme by Mixed Mode, the examination result of a Research Report shall be graded as follows:

- (1) LULUS
PASS

- (a) Dengan Cemerlang
With Distinction

Pelajar dianugerahkan Ijazah Dengan Cemerlang apabila semua atau sebahagian besar kerja penyelidikan telah diterbitkan atau diterima untuk penerbitan dalam jurnal berindeks yang diiktiraf, dan tanpa atau memerlukan pembetulan atau penambahbaikan yang minimum dalam ejaan, tatabahasa dan sintaks serta disahkan oleh Penyelia Utama sahaja;

The student is awarded the Degree with Distinction when all or most of research work have been published or accepted for publication in recognised indexed journals, and it requires no or minimal correction or improvement in spelling, grammar and syntax and verified by Principal Supervisor only; or

- (b) Pelajar telah mencapai merit akademik yang mencukupi bagi penganugerahan ijazah tanpa atau memerlukan pembetulan atau penambahbaikan yang minimum dalam ejaan, tatabahasa dan sintaks serta disahkan oleh Penyelia Utama sahaja; atau

The student has attained sufficient academic merit for conferment of the degree with no or minimal correction or improvement in spelling, grammar, and syntax and verified by Principal Supervisor only; or

- (c) Pelajar telah mencapai merit akademik yang mencukupi bagi penganugerahan ijazah dengan pembetulan atau penambahbaikan minor dalam Laporan Penyelidikan yang boleh dibuat tidak lewat daripada enam (6) bulan dari tarikh Peperiksaan Lisan dan disahkan oleh Penyelia Utama dan Pemeriksa Dalam atau Pemeriksa Luar, jika pelajar ialah staf Universiti; atau

The student has attained sufficient academic merit for conferment of the degree with minor correction or improvement in the Research Report which can be made

not later than six (6) months from the date of Viva Voce and verified by Principal Supervisor and Internal Examiner or External Examiner, if the student is the University's staff; or

- (d) Pelajar telah mencapai merit akademik yang mencukupi bagi penganugerahan ijazah dengan pembetulan atau penambahbaikan major dalam Laporan Penyelidikan yang boleh dibuat tidak lewat daripada sembilan (9) bulan dari tarikh Peperiksaan Lisan dan disahkan oleh Penyelia Utama dan Pemeriksa Dalam atau Pemeriksa Luar, jika pelajar ialah staf Universiti; atau

The student has attained sufficient academic merit for conferment of the degree with major correction or improvement in the Research Report which can be made not later than nine (9) months from the date of Viva Voce and verified by Principal Supervisor and Internal Examiner or External Examiner, if the student is the University's staff; or

(2) PEPERIKSAAN SEMULA
REEXAMINATION

Pelajar dikehendaki menjalankan kerja lanjutan dan/atau menambah baik Laporan Penyelidikan dengan banyaknya tidak lewat daripada dua belas (12) bulan dari tarikh Peperiksaan Lisan serta menyerahkan semula Laporan Penyelidikan untuk:

The student is required to undertake further work and/or substantially improve the Research Report not later than twelve (12) months from the date of Viva Voce and resubmit the Research Report for:

- (a) Pemeriksaan Semula Laporan Penyelidikan; atau
Research Report Reexamination; or
- (b) Pemeriksaan Semula Laporan Penyelidikan dan Peperiksaan Lisan Ulangan; atau
Research Report Reexamination and Re Viva Voce; or

(3) GAGAL
FAIL

Pelajar gagal mencapai merit akademik dan tidak layak untuk dianugerahkan Ijazah, tidak dibenarkan menyerahkan semula Laporan Penyelidikan untuk pemeriksaan lanjut, dan ditamatkan pencalonan [Peraturan 6.10.1(i)].

The student fails to attain academic merit and is not eligible to be awarded the Degree, not allowed to resubmit the Research Report for further examination, and terminated from their candidature [Regulation 6.10.1(i)].

- 10.3.6 Seseorang pelajar yang diperlukan untuk pemeriksaan semula seperti dalam Peraturan 10.3.5(2) hendaklah mematuhi Peraturan 10.1.1 atau Peraturan 10.1.2 dan menghadapi pemeriksa [Peraturan 10.3.1] dan, jika berkenaan, Jawatankuasa Peperiksaan Lisan yang sama [Peraturan 10.4.1]. Pelajar hendaklah digredkan sebagai:

A student who is required for reexamination as in Regulation 10.3.5(2) shall abide Regulation 10.1.1 or Regulation 10.1.2 and have the same examiners [Regulation 10.3.1] and, if applicable, the Viva Voce Committee Regulation 10.4.1]. The student shall be graded as:

- (1) LULUS
PASS

Pelajar telah mencapai merit akademik yang mencukupi untuk penganugerahan ijazah dengan pembetulan atau penambahbaikan dalam Laporan Penyelidikan yang boleh dibuat tidak lewat daripada tiga (3) bulan dari tarikh laporan pemeriksaan diterima oleh pelajar atau Peperiksaan Lisan dan disahkan oleh Penyelia Utama dan Pemeriksa Dalam atau Pemeriksa Luar, jika pelajar ialah staf Universiti.

The student has attained sufficient academic merit for conferment of the degree with correction or improvement in the Research Report which can be made not later than three (3) months from the date of examination report received by the student or Viva Voce and verified by Principal Supervisor and Internal Examiner or External Examiner, if the student is the University's staff.

- (2) GAGAL
FAIL

Pelajar gagal mencapai merit akademik dan tidak layak untuk dianugerahkan Ijazah, tidak dibenarkan menyerahkan semula Laporan Penyelidikan untuk pemeriksaan lanjut, dan ditamatkan pencalonan [Peraturan 6.10.1(i)].

The student fails to attain academic merit and is not eligible to be awarded the Degree, not allowed to resubmit the Research Report for further examination, and terminated from their candidature [Regulation 6.10.1(i)].

- 10.3.7 Keperluan pemeriksaan Laporan Penyelidikan bagi Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais hendaklah mematuhi peraturan Badan Berkuasa dan/ atau hendaklah dipersetujui oleh Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam perjanjian. *Research Report examination requirements for Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme shall abide regulations of the Authorised Body and/ or shall be agreed upon by collaborating Higher Education Provider and made stated in agreement.*

10.4 Peperiksaan Lisan Program Mod Campuran *Viva Voce for Programme by Mixed Mode*

- 10.4.1 Seseorang pelajar hendaklah menduduki Peperiksaan Lisan di hadapan sebuah Jawatankuasa Peperiksaan Lisan yang terdiri daripada seorang Pengerusi (seorang profesor atau profesor madya, dan sebaik-baiknya profesor bagi pelajar Kedoktoran) dan Pemeriksa Dalam atau Pemeriksa Luar serta dibantu oleh seorang Penolong Pengerusi (ahli akademik dengan Ijazah Kedoktoran yang menyediakan nota dan laporan Peperiksaan Lisan). Pemeriksa Luar hendaklah dijemput oleh Entiti Akademik apabila seseorang pelajar ialah staf Universiti atau keputusan pemeriksaan Laporan Penyelidikan oleh para pemeriksa adalah berbeza dalam dua (2) gred ataupun lebih. Pengerusi dan Penolong Pengerusi Jawatankuasa ini hendaklah dilantik oleh Entiti Akademi.

A student shall sit for a Viva Voce before a Viva Voce Committee comprising a Chairman (a professor or associate professor, and preferably a professor for Doctoral student) and Internal Examiner or External

Examiner and assisted by an Assistant Chairman (an academic with Doctoral Degree who prepares notes and report of the Viva Voce). External examiner shall be invited by the Academic Entity when a student is the University's staff or the results of Research Report examination by examiners are different by two (2) grades or more. Chairman and Assistant Chairman of the Committee shall be appointed by the Academic Entity.

- 10.4.2 Sesuatu Peperiksaan Lisan bagi seseorang pelajar hendaklah diatur secara fizikal dan/atau maya oleh Entiti Akademik pada tarikh seperti yang dinyatakan dalam surat pelantikan pemeriksa atau tidak lewat daripada dua (2) minggu dari tarikh penerimaan laporan pemeriksaan Laporan Penyelidikan daripada para pemeriksa.

A Viva Voce for a student shall be arranged physically or virtually by the Academic Entity on a date as stated in the appointment letter of examiners or not later than two (2) weeks from the date of receiving Research Report examination reports from examiners.

- 10.4.3 Sebaik sahaja prestasi lisan seseorang pelajar diperiksa, Jawatankuasa Peperiksaan Lisan hendaklah mengekalkan atau mengubah cadangan keputusan seperti dalam Peraturan 10.3.5 atau Peraturan 10.3.6 (jika berkenaan) dalam mekanisme yang ditetapkan.

Once an oral performance of a student is examined, the Viva Voce Committee shall maintain or change recommendation of the result as in Regulation 10.3.5 or Regulation 10.3.6 (if applicable) in a specified mechanism.

- 10.4.4 Keputusan Jawatankuasa Peperiksaan Lisan hendaklah dianggap muktamad dan sebarang rayuan hendaklah tidak dibenarkan.

The decision by the Viva Voce Committee shall be considered final and no appeal shall be considered.

- 10.4.5 Keperluan Peperiksaan Lisan bagi Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais hendaklah mematuhi peraturan Badan Berkuasa dan/ atau hendaklah dipersetujui oleh Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam perjanjian.

Viva Voce requirements for Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme shall abide regulations of the Authorised Body and/ or shall be agreed upon by collaborating Higher Education Provider and made stated in agreement.

10.5 Keputusan Pentaksiran Assessment Results

- 10.5.1 Keputusan pentaksiran Komponen Penyelidikan bagi Program secara Kerja Kursus hendaklah dibentangkan oleh Entiti Akademik untuk kelulusan Jawatankuasa Tetap Senat Peperiksaan dan pengesahan Senat.

The assessment results of the Research Component for a Programme by Coursework shall be presented by the Academic Entity for the approval of Jawatankuasa Tetap Senat Peperiksaan and endorsement of the Senate.

- 10.5.2 Keputusan pentaksiran Komponen Penyelidikan bagi Program secara Mod Campuran hendaklah dibentangkan oleh Entiti Akademik untuk kelulusan Jawatankuasa Tetap Senat Pengajian Siswazah dan pengesahan Senat.

The assessment results of the Research Component for a Programme by Coursework shall be presented by the Academic Entity for the approval of Jawatankuasa Tetap Senat Pengajian Siswazah and endorsement of the Senate.

- 10.5.3 Keputusan pentaksiran dalam Peraturan 10.5.1 atau Peraturan 10.5.2 hendaklah dibentangkan bersama dengan Keperluan Pengijazahan seperti dalam Peraturan 11.1.1 atau Peraturan 11.1.2 atau Peraturan 11.1.3 bagi seseorang pelajar yang layak bergraduasi dan dianugerahkan sesuatu Ijazah Sarjana atau Kedoktoran.

The assessment results in Regulation 10.5.1 or Regulation 10.5.2 shall be presented together with Graduation Requirements as Regulation 11.1.1 or Regulation 11.1.2 or Regulation 11.1.3 for a student who is eligible to graduate and to be awarded a Master's or Doctoral Degree.

10.6 Penyerahan Laporan Penyelidikan Akhir Program Mod Campuran ***Submission of Final Research Report for Programme by Mixed Mode***

- 10.6.1 Seseorang pelajar hendaklah menyerahkan empat (4) salinan berkulit keras dan satu (1) salinan lembut Laporan Penyelidikan Akhir kepada Entiti Akademik dengan kadar yang segera tertakluk kepada Peraturan 10.1.

A student shall submit a four copies (4) of hard-bound and one (1) soft-copy Final Research Report to the Academic Entity as immediate as possible.subject to Regulation 10.1.

- 10.6.2 Entiti Akademik hendaklah memaklum dan menyerahkan satu (1) salinan Laporan Penyelidikan Akhir kepada Pusat Pengajian Siswazah tidak lewat daripada satu (1) minggu dari tarikh penyerahan Laporan Penyelidikan Akhir [Peraturan 10.6.1] bagi proses pengijazahan.

The Academic Entity shall notify and submit one (1) copy of the Final Research Report to the Centre for Postgraduate Studies not later than one (1) week from the date of the Final Research Report submission [Regulation 10.6.1] for graduation process.

- 10.6.3 Laporan Penyelidikan hendaklah menjadi hak milik Universiti. Jika perlu, permohonan pemindahan hak cipta daripada Universiti kepada pelajar hendaklah dibuat secara bertulis kepada Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi). Jika permohonan ditolak, Laporan Penyelidikan hendaklah kekal dalam hak milik Universiti.

Research Report shall belong to the University. If necessary, application for transfer of copyright from the University to individual student shall be made in writing to the Deputy Vice Chancellor (Research and Innovation). If the application is rejected, the Research Report shall remain in the ownership of the University.

- 10.6.4 Seseorang pelajar yang mengambil Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais hendaklah menyerahkan Laporan Penyelidikan akhir tertakluk kepada peraturan Badan Berkuasa dan/ atau hendaklah dipersetujui oleh Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam perjanjian.

A student undertaking a Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree shall submit final Research Report subject to regulations of the Authorised Body and/ or shall be agreed upon by collaborating Higher Education Provider and made stated in agreement.

11.0 PENGIJAZAHAN GRADUATION

11.1 Keperluan Pengijazahan *Graduation Requirements*

11.1.1 Seseorang pelajar di bawah sesebuah Program secara Kerja Kursus hendaklah bergraduat dan dianugerahkan Ijazah Sarjana atau IKedoktoran, jika beliau:
A student under a Programme by Coursework shall graduate and be awarded a Master's or a Doctoral Degree, if he has:

- (a) mencapai PNGK terakhir sekurang-kurangnya 3.00;
achieved at least a final CGPA of 3.00;
- (b) lulus dan melengkapkan sejumlah kursus dan kredit yang ditetapkan oleh Program;
passed and completed a number of courses and credits prescribed by the Programme;
- (c) memenuhi syarat keperluan bahasa (jika berkenaan);
fulfilled the language requirements (if applicable);
- (d) memulangkan semua harta milik Universiti;
returned all property of the University;
- (e) melunaskan semua yuran dan/atau hutang kepada Universiti;
settled all fees and/or debts made payable the University;
- (f) memenuhi semua keperluan yang berkenaan dalam Peraturan ini dan peraturan Universiti;
dan
fulfilled all the relevant requirements in this Regulation and the University's regulations; and
- (g) mendapat kelulusan Senat.
obtained the approval; of the Senate.

11.1.2 Seseorang pelajar di bawah sesebuah Program secara Mod Campuran hendaklah bergraduat dan dianugerahkan Ijazah Sarjana atau Ijazah Kedoktoran, jika beliau:
A student under a Programme by Mixed Mode shall graduate and be awarded a Master's or a Doctoral Degree, if he has:

- (a) mencapai PNGK terakhir sekurang-kurangnya 3.00;
achieved at least a final CGPA of 3.00;
- (b) lulus dan melengkapkan sejumlah kursus, komponen penyelidikan, dan kredit yang ditetapkan oleh Program;
passed and completed the number of courses, research component, and credits prescribed by the Programme;
- (c) lulus pemeriksaan Laporan Penyelidikan dan peperiksaan lisan;
passed the Research Report and oral examinations;

- (d) menyerahkan Laporan Penyelidikan Akhir [Peraturan 10.6.1 dan Peraturan 10.6.2];
submitted Final Research Report [Regulation 10.6.1 and Regulation 10.6.2];
- (e) menunjukkan bukti penerbitan atau bahan penulisan yang diterima untuk penerbitan hasil daripada Laporan Penyelidikan seperti yang ditetapkan dalam Jadual 7;
showed a proof of publication or accepted writing materials for publication drawn from Research Report as prescribed in Table 7;

Jadual/Table 7: Keperluan penerbitan mengikut Ijazah
Publication requirements by Degree

Perkara <i>Particular</i>	Ijazah Sarjana <i>Master's Degree</i>	Ijazah Kedoktoran <i>Doctoral Degree</i>
Sains dan Teknologi/ Sains Sosial <i>Science and Technology/ Social Science</i>	Sekurang-kurangnya satu (1) penulisan yang diterbitkan atau diterima untuk diterbitkan dalam penerbitan berindeks Scopus/ WOS/ MyCite. <i>At least one (1) writing published or accepted to be published in Scopus/ WOS/ MyCite-indexed publications.</i>	Sekurang-kurangnya dua (2) penulisan yang diterbitkan atau diterima untuk diterbitkan dalam penerbitan berindeks Scopus/ WOS/ MyCite. <i>At least two (2) writings published or accepted to be published in Scopus/ WOS/ MyCite-indexed publications.</i>
Kepengarangan <i>Authorship</i>	Menjadi pengarang pertama atau <i>corresponding author</i> dan bersama dengan penyelia. <i>To be the first author or corresponding author and together with supervisor(s).</i>	
Topik penerbitan <i>Topic of publication</i>	Penerbitan yang diterima hendaklah berkaitan dan menepati penyelidikan semasa pelajar dalam Laporan Penyelidikannya. <i>Publications accepted shall be related and conforming to the student's current research in their Research Report.</i>	
Afiliasi <i>Affiliation</i>	Artikel yang diterima atau diterbitkan hendaklah membawa nama Universiti. <i>Articles accepted or published shall carry the University's name.</i>	
Jurnal disenarai hitam <i>Blacklisted journals</i>	Penerbitan dalam jurnal berikut TIDAK diterima: <i>Publications in the following journals are NOT accepted:</i> <ul style="list-style-type: none"> ● Senarai penerbit jurnal yang disenarai hitamkan oleh Badan Berkuasa. <i>List of blacklisted journal publishers by the Authorised Body.</i> ● Penerbit Pemangsa mengikut Senarai Beall. <i>Beall's List of Predatory Publishers.</i> 	

- (f) memenuhi syarat keperluan bahasa (jika berkenaan);
fulfilled the language requirements (if applicable);
- (g) memulangkan semua harta milik Universiti;
returned all property of the University;
- (h) melunaskan semua yuran dan/atau hutang kepada Universiti;
settled all fees and/or debts made payable the University;
- (i) memenuhi semua keperluan yang berkenaan dalam Peraturan ini dan peraturan Universiti;
dan
fulfilled all the relevant requirements in this Regulation and the University's regulations; and
- (j) mendapat kelulusan Senat.
obtained the Senate approval.

11.1.3 Pengurniaan sesuatu Ijazah Anumerta atau Aegrotat hendaklah dipertimbangkan kepada seseorang pelajar yang telah:

Conferment of an Anumerta or Aegrotat Degree shall be considered for a student who has:

- (a) mencapai Kedudukan Baik (KB) pada semua semester sebelum kematian (anumerta) atau cacat kekal (aegrotat) yang menghalang beliau untuk menamatkan pengajian;
achieved a Good Standing for all semesters before their death or permanent disability that prevented them from completing their study;
- (b) menyempurnakan sekurang-kurangnya 85% daripada keperluan pengijzahan dalam Peraturan 11.1.1 atau Peraturan 11.1.2 dan mendapat keputusan pemeriksaan Laporan Penyelidikan tanpa atau dengan pembetulan minor bagi sesebuah Program secara Mod Campuran; dan
completed at least 85% of the graduation requirements in Regulation 11.1.1 or Regulation 11.1.2 and received the examination results for Research Report with no or minor for a Programme by Mixed Mode; and
- (c) mendapat kelulusan Senat.
obtained the Senate approval.

11.1.4 Keperluan pengijzahan bagi Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais hendaklah mematuhi peraturan Badan Berkuasa dan/ atau hendaklah dipersetujui oleh Pemberi Pendidikan Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam perjanjian.

Graduation requirements for Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme shall abide regulations of the Authorised Body and/ or shall be agreed upon by collaborating Higher Education Provider and made stated in agreement.

11.2 Skrol dan Transkrip Scroll and Transcript

- 11.2.1 Sesebuah skrol hendaklah mengandungi nama pemberi anugerah, nama seseorang pelajar, nama Program, tarikh penganugerahan, dan maklumat lain yang diluluskan oleh Badan Berkuasa.

A scroll shall contain name of awardee, name of a student, name of Programme, date of conferment, and other information approved by the Authorised Body.

11.2.2 Sesebuah transkrip hendaklah mengandungi nama pemberi anugerah, nama seseorang pelajar, nama Program, bidang dan kursus, dan maklumat lain yang diluluskan oleh Badan Berkuasa.
A transcript shall contain name of awardee, name of a student, name of Programme, field and course, and other information approved by the Authorised Body.

11.3.3 Keperluan skrol dan transkrip bagi Program Ijazah Bersama/ Dual/ Berganda/ Pesisir/ Francais hendaklah mematuhi peraturan Badan Berkuasa dan/ atau hendaklah dipersetujui oleh Pemberi Pengajian Tinggi yang berkolaborasi dan dinyatakan dalam Memorandum perjanjian.
Scroll and transcript requirements for Joint/ Dual/ Double/ Offshore/ Franchise Degree Programme shall abide regulations of the Authorised Body and/or shall be agreed upon by collaborating Higher Education Provider and made stated in agreement.

12.0 ANUGERAH DAN PENGIKTIRAFAN AWARD AND RECOGNITION

12.1. Seseorang pelajar yang cemerlang daripada sesebuah Program yang telah memenuhi keperluan pengijazahan hendaklah dicalonkan anugerah atau pengiktirafan yang bersesuaian oleh Akademik Entiti bagi tujuan pemilihan oleh sebuah jawatankuasa Universiti dan kelulusan Senat.
An excellent student of a Programme has met the graduation requirements shall be nominated for appropriate award or recognition by the Academic Entity for selection by a University committee and for the Senate's approval.

12.2. Nama, bentuk, kriteria, bilangan, nilai, penaja, proses pemilihan anugerah atau pengiktirafan hendaklah ditentukan Senat.
Name, form, criteria, number, value, sponsorship, and selection process of the awards or recognition shall be determined by the Senate.

12.3. Senat berhak untuk menentukan penerima setiap anugerah atau pengiktirafan dan menyemak semula perkara yang berkaitan dengan anugerah atau pengiktirafan dari semasa ke semasa.
The Senate reserves the right to decide the recipient of each award or recognition and review the award or recognition related matters from time to time.

13.0 KENYATAAN UMUM GENERAL STATEMENT

13.1 Pemakaian Application

13.1.1 Peraturan Akademik ini hanya terpakai dan berkuat kuasa ke atas pelajar baharu mulai Semester Februari, Sesi Akademik 2022/2023 dan tertakluk kepada pindaan dari semasa ke semasa.

This Academic Regulations shall be applicable and taking effect on new students only commencing from Semester February, Academic Session of 2022/2023 and is subject to amendments from time to time.

- 13.1.2 Seseorang pelajar hendaklah tertakluk kepada Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971 (Akta 30), Perlembagaan Universiti Malaysia Kelantan [P.U.(A) 462], statut, kaedah, dan peraturan yang sedang terpakai di Universiti.

A student shall be subject to the Universities and University Colleges Act 1971 (Act 30), the Universiti Malaysia Kelantan Constitution [P.U.(A) 462], statute, rules, and regulations currently applicable in the University.

- 13.1.3 Tertakluk kepada Peraturan 13.1.1 dengan ini, Peraturan Akademik (2013) dan Peraturan Akademik Pengajian Siswazah (2017) hendaklah dimansuhkan.

Subject to Regulation 13.1.1, and hereby, the Academic Rules and Regulations (2013) and the Academic Regulations of Graduate Studies (2017) shall be repealed.

13.2 Penafian Disclaimer

- 13.2.1 Ketepatan dan kekinian maklumat yang terkandung dalam dokumen ini adalah benar pada tarikh penerbitan. Bagaimanapun, Senat mempunyai kuasa untuk membuat, memansuhkan atau meminda mana-mana peraturan yang mengawal Program seperti yang diperuntukkan di bawah Peraturan ini. Sebarang peraturan baharu, pemansuhan atau pindaan kepada peraturan tersebut hendaklah dimaklumkan kepada pelajar berkenaan sebelum sesi akademik yang baharu bermula.

The accuracy and currency of the information presented herein was correct at the date of publication. However, the Senate reserves the right to make, repeal or amend any regulations governing the Programme as provided under these Regulations. Any new regulations, repeal or amendment to the said regulations shall be informed to the respective student before the commencement of new academic session.

Walau apapun yang dinyatakan dalam Peraturan ini, Senat mempunyai hak untuk mengecualikan pemakaian Peraturan ini atau mana-mana peruntukan Peraturan ini kepada mana-mana Program.

Notwithstanding anything that is stated in this Regulation, the Senate has the right to exempt the application of these Regulations or any provisions of these Regulations to any Programme.

- 13.2.2 Sekiranya mana-mana peruntukan atau kenyataan dalam Peraturan ini bercanggah dengan mana-mana dasar akademik atau peraturan Badan Berkuasa, maka perkara yang terkemudian hendaklah mengatasi perkara yang pertama.

Should any provision or statement in this Regulation contradict with any academic policies or regulations of the Authorised Body, the later shall prevail over the first.

Rujukan References

Academic Rules & Regulations, Centre for Postgraduate Studies, Universiti Malaysia Kelantan (Research Mode), Version 3, 2013.

Academic Regulations of Graduate Studies, Universiti Malaysia Kelantan: Masters and Doctorate Programmes, 2017.

Advisory Note No. 6/2021: Panduan Pelaksanaan Kursus Prasyarat Bagi Calon Pelajar Bukan Dalam Bidang Berdasarkan Keperluan Dalam Standard: Ijazah Sarjana Dan Kedoktoran Edisi Kedua, Agensi Kelayakan Malaysia, 24 Ogos 2021.

Garis Panduan Pelaksanaan Program Ijazah Bersama (Joint Degree), Ijazah Dua (Dual Degree) dan Ijazah Berganda (Double Degree) di Pemberi Pendidikan Tinggi (PPT), Kementerian Pengajian Tinggi, 10 Jun 2020.

Peraturan Akademik Program Pengajian Ijazah Sarjana Muda (Sepenuh Masa), Universiti Malaysia Kelantan, Edisi Keenam, Bahagian Pentadbiran Akademik, Cetakan 2021.

Peraturan Akademik Pengajian Siswazah secara Penyelidikan, Universiti Malaysia Kelantan, Edisi Kelima, Pusat Pengajian Siswazah, 2022.

Standards: Master's and Doctoral Degree, Second Edition, Malaysia Qualifications Agency (MQA), 2021.

Surat Pekeliling Bendahari Bil. 6/2018. Peraturan Pengurusan Kewangan Pelajar Universiti Malaysia Kelantan.

LAMPIRAN/ APPENDIX A

PERATURAN KEHADIRAN KE KELAS PEMBELAJARAN REGULATIONS FOR THE ATTENDANCE TO LEARNING CLASS

- 1.0 Seseorang pelajar hendaklah hadir semua bentuk kelas pembelajaran yang ditetapkan oleh sesuatu kursus, termasuk kursus berstatus HW dan HS dengan kehadiran tidak kurang 80% daripada keseluruhan kelas.
A student shall attend all the forms of learning classes fixed by a course, including the class with HW and HS status with the attendance is not less than 80% of the total classes.
- 2.0 Ketidakhadiran ke kelas pembelajaran yang dijadualkan hendaklah dianggap sebagai suatu kesalahan tatatertib di bawah Kaedah Kaedah Universiti Malaysia Kelantan [Tatatertib Pelajar-Pelajar] 2009 [P.U. (A) 232].
The absence to any learning class as scheduled shall be considered as a disciplinary offence under the Universiti Malaysia Kelantan Rules [Student's Discipline] 2009 [P.U. (A) 232]
- 3.0 Seseorang pelajar yang gagal hadir ke kelas pembelajaran sesuatu kursus seperti dalam Perkara 1.0 tanpa alasan yang munasabah hendaklah diberi sekali sahaja peringatan dengan menggunakan Borang Peringatan Ketidakhadiran Ke Kelas /Sesi Pembelajaran (UMK (B01.02.04) (33- 16).
A student who fails to attend the learning classes of a course as in Item 1.0 without any acceptable reason shall be warned once only by using the Borang Peringatan Ketidakhadiran Ke Kelas /Sesi Pembelajaran (UMK(B01.02.04)(33-16).
- 4.0 Seseorang pelajar yang gagal hadir ke kelas pembelajaran sesuatu kursus melebihi atau sama dengan 20% daripada jumlah kelas pembelajaran tanpa alasan yang boleh diterima oleh Entiti Akademik (tanpa dokumen sokongan cuti sakit yang disahkan oleh pegawai perubatan berdaftar, kecemasan, atau aktiviti pelajar yang disahkan oleh pihak berkuasa yang berkenaan) hendaklah dihalang daripada menghadiri sesi pembelajaran atau menduduki Pentaksiran Akhir kursus dan diberikan Gred F, Gred HG, atau Gred TM walaupun beliau telah lulus Pentaksiran Berterusan. Gred TM bagi kursus HS hendaklah tidak dicatatkan dalam Transkrip Akademik.
A student who fails to attend the learning classes of a course greater than or equal to 20% of the total learning classes without any acceptable reason by the Academic Entity (without any support document of medical checkup verified by a registered medical officer, emergency, or student's activity endorsed by the respective authority) shall be barred from attending the learning session or sitting for the Final Assessment of the course and granted Grade F, Grade HG, or Grade TM even though he passed a Continuous Assessment. Grade TM for a HS course shall not be stated in an Academic Transcript.
- 5.0 Sesebuah Entiti Akademik berkenaan hendaklah memaklumkan kepada pelajar secara bertulis berhubung tindakan menghalang menduduki Pentaksiran Akhir tidak lewat daripada hari terakhir Minggu ke-12 semester pengajiannya.
A respective Academic Entity shall inform the student in writing about the barring from sitting the Final Assessment not later than the last day of the 12th Week of his study semester.

PERATURAN PENTAKSIRAN AKHIR
REGULATIONS FOR THE FINAL ASSESSMENT

- 1.0 Jadual 4 (MQA2.0–2018) mengelaskan dua (2) jenis pentaksiran, iaitu Pentaksiran Berterusan dan Pentaksiran Akhir.
- 2.0 Pentaksiran Akhir, termasuk peperiksaan akhir, ujian buka buku (open book test), kuiz, pembentangan, laporan, kajian kes, eportfolio, infografik, video, projek akhir dan lain-lain.boleh dikendalikan secara fizikal atau dalam talian.
- 3.0 Tatacara Pentaksiran Akhir adalah tertakluk kepada panduan yang telah ditetapkan dalam Kaedah Pelaksanaan Peperiksaan atau mengikut ketetapan pihak Entiti Akademik.
- 4.0 Seseorang pelajar hendaklah dibenarkan menduduki Pentaksiran Akhir dengan syarat:
 - 4.1 sesuatu kursus adalah ditawarkan pada semester berkenaan; dan
 - 4.2 kehadiran ke kelas pembelajaran kursus adalah tidak kurang daripada 80% daripada jumlah keseluruhan kelas.
- 5.0 Pelajar yang melanggar Peraturan Pentaksiran Akhir akan dilaporkan kepada Jawatankuasa Tatatertib Pelajar. Jawatankuasa ini akan mengemukakan hasil siasatan kepada Senat yang akan memutuskan keputusan gred kursus pelajar berkenaan sama ada:
 - 5.1 Memberi Gred F bagi kursus berkenaan; atau
 - 5.2 Memberi Gred F bagi semua kursus yang didaftarkan pada semester berkenaan; atau
 - 5.3 Mengekalkan gred yang diperoleh dalam peperiksaan berkenaan;
- 5.0 Pelajar yang melanggar Peraturan ini juga boleh diambil tindakan tatatertib mengikut peruntukan Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971, Kaedah–kaedah Universiti Malaysia Kelantan [Tatatertib Pelajar-Pelajar] 2009 [P.U. (A) 232].
- 7.0 Pensyarah tidak dibenarkan untuk menyemak dan memberikan sebarang markah kepada pelajar yang disyaki terlibat dengan kes tatatertib. Hanya gred TT perlu diberikan kepada pelajar berkenaan. 3.4 Pelajar tertakluk kepada Peraturan Salah laku Akademik seperti dalam Perkara 12.0.

LAMPIRAN C

PERATURAN RAYUAN KEPUTUSAN PENTAKSIRAN AKHIR

1.0 Rayuan terhadap keputusan peperiksaan. 1.1 Pelajar boleh membuat rayuan sekali sahaja bagi sesuatu kursus terhadap keputusan peperiksaan akhir seperti di Peraturan (ii) di bawah untuk keputusan tersebut disemak semula. Rayuan hendaklah dibuat dalam tempoh dua (2) minggu (rujuk Peraturan 6.6.1) dari tarikh pengumuman rasmi keputusan peperiksaan. Bagi maksud ini tarikh pengumuman rasmi adalah tarikh di mana keputusan peperiksaan dimaklumkan kepada pelajar oleh Seksyen Peperiksaan mengikut apa-apa kaedah dan/atau saluran yang ditetapkan oleh pihak Universiti. 1.2 Permohonan rayuan hendaklah dibuat menggunakan Borang Rayuan Semakan Keputusan Pentaksiran Akhir UMK (B01.02) (31-2014) dan dikemukakan kepada Fakulti bersama dengan resit asal bayaran yang ditetapkan untuk rayuan tersebut. 2.0 Kadar rayuan adalah Ringgit Malaysia Satu Ratus (RM100) sahaja bagi setiap kursus. Bayaran boleh dibuat kepada Pejabat Bendahari melalui pemindahan wang dalam talian. 3.0 Borang rayuan tidak akan diterima oleh Fakulti berkenaan sekiranya: 3.1 Dikemukakan selepas tempoh yang dinyatakan dalam Peraturan 6.6.1; atau 3.2 Borang rayuan tidak diisi dengan lengkap; atau 3.3 Tidak dikemukakan bersama-sama dengan resit asal bayaran rayuan. 4.0 Apabila sesuatu rayuan diterima, Fakulti hendaklah melantik pemeriksa kedua bagi kursus berkenaan. Pemeriksa kedua yang dilantik hendaklah menyemak semula Skrip Jawapan tersebut dan melaporkan hasil semakan semula kepada Jawatankuasa Prasiswazah Fakulti. Pemeriksa kedua yang berkenaan boleh menghadiri mesyuarat Jawatankuasa Prasiswazah Fakulti sekiranya diperlukan. 5.0 Sekiranya terdapat perubahan gred pelajar, keputusan tersebut perlu dibentangkan dalam Mesyuarat JKTS Peperiksaan. 6.0 Markah terkini akan dikira dalam PNGS dan PNGK

**JAWATANKUASA SEMAKAN STRUKTUR DAN PENGURUSAN PENGAJIAN SISWAZAH & PASUKAN
PENULIS/ PENYUNTING PERATURAN AKADEMIK**

PENASIHAT

Prof. Dr. Nik Maheran binti Nik Muhammad
Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)

**PENGERUSI
(PENULIS/ PENYUNTING UTAMA)**

Prof. Dr. Mohd Rosli Bin Mohamad
Dekan, Pusat Pengajian Siswazah

**AHLI
(PENULIS/ PENYUNTING BERSAMA)**

Dr. Hasnita Binti Che Harun
Pengarah, Pusat Pengurusan Kualiti Universiti

Prof. Madya Dr. Seri Intan Binti Mokhtar
Dekan, Fakulti Industri Asas Tani

Dr. Roslizawati Binti Che Aziz
Dekan, Fakulti Hospitaliti, Pelancongan Dan Kesejahteraan

Prof. Madya Dr. Noorul Azwin Binti Md Nasir
Timbalan Pengarah, Pusat Pengurusan Kualiti Universiti

Dr. Ahmad Ridhuwan Bin Abdullah
Timbalan Dekan, Fakulti Keusahawanan Dan Perniagaan

Prof. Madya Dr. Raja Iskandar Bin Raja Halid
Timbalan Dekan, Fakulti Teknologi Kreatif Dan Warisan

Dr. Nor Fadhilah Binti Kamaruzzaman
Timbalan Dekan, Fakulti Perubatan Veterinar

Prof. Madya Dr. Khairiyah binti Mat
Timbalan Dekan, Fakulti Industri Asas Tani

Dr. Noor Janatun Naim Binti Jemali
Timbalan Dekan, Fakulti Sains Bumi

Prof. Madya Dr. An'amt Bin Mohamed Noor
Timbalan Dekan, Pusat Pengajian Siswazah

Dr. Mohd Fathi Bin Abu Yaziz @ Mohamad
Timbalan Dekan, Malaysian Graduate School of Entrepreneurship and Business

Dr. Ahmad Fahme Bin Mohd Ali
Timbalan Dekan, Fakulti Hospitaliti, Pelancongan Dan Kesejahteraan

Ts. Dr. Sarizam Bin Mamat
Timbalan Dekan, Fakulti Biokejuruteraan Dan Teknologi

Dr. Wan Ab Aziz Bin Wan Daud
Timbalan Dekan, Fakulti Pengajian Bahasa Dan Pembangunan Insan

Dr. Nadzirah Binti Mohd Said
Penyelaras, Fakulti Keusahawanan Dan Perniagaan

Encik Gooi Liang Jun
Penyelaras, Fakulti Teknologi Kreatif Dan Warisan

Dr. Noorzamzarina Binti Sulaiman
Penyelaras, Fakulti Sains Bumi

Dr. Aikal Liyani Binti Mohd Rasdi
Penyelaras, Fakulti Hospitaliti, Pelancongan Dan Kesejahteraan

Prof. Madya Dr. Mohd Hazim Bin Mohamad Amini
Penyelaras, Fakulti Biokejuruteraan Dan Teknologi

Dr. Nurul Izrin Binti Md Saleh
Penyelaras, Jabatan Sains Data

Puan Liyana Binti Ahmad Afip
Penyelaras, Fakulti Pengajian Bahasa Dan Pembangunan Insan

Dr. Azman Bin Bidin
Ketua Jabatan Pembangunan Insan

Dr. Nor Diyana Binti Mustapa
Ketua Bahagian Jaminan Kualiti Akademik

Encik Wan Ahmad Ridhwan Bin Wan Musa
Wakil, Pusat Komputeran Dan Informatik

URUSETIA

Puan Rosmira Binti Ayub
Encik Affendi Bin Mat Yacob
Puan Raja Badriah Binti Raja Hassan
Cik Izzura Hafifaf Binti Mohamad Nawi
Encik Mohamad Izwan Bin Yaakub

Puan Hasma Noor Lina Binti Mohd Hussain
Puan Khadijah Al.Hassany Al Kubra Binti Abu Samah
Cik Siti Nur Sarah Binti Mohd Fuad
Encik Muhammad Firdaus Bin Hamid

cps.umk.edu.my



PUSAT PENGAJIAN SISWAZAH
Universiti Malaysia Kelantan
Kampus Kota
16100 Kota Bharu Kelantan.

 09-7717145
 siswazah@umk.edu.my

ENTREPRENEURSHIP IS OUR THRUST



e ISBN 978-629-98379-6-1



9 786299 837961